



Gmina Tyczyn

ul. Rynek 18, 36-020 Tyczyn

e-mail: tyczyn@tyczyn.pl

strona: www.tyczyn.pl

tel. 017 22 19 310

fax. 017 22 19 217

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

***Wykonanie instalacji fotowoltaicznej dla budynków
użyteczności publicznej w Gminie Tyczyn w ramach projektu
pn.: „Zwiększenie udziału energii ze źródeł odnawialnych na
terenie ROF”***

Podpis kierownika jednostki

Zatwierdzam:

Tyczyn, 30 maja 2018 r.

Wykonanie instalacji fotowoltaicznej dla budynków użyteczności publicznej w Gminie Tyczyn w ramach projektu pn.: „Zwiększenie udziału energii ze źródeł odnawialnych na terenie ROF”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej ustawą Pzp, aktów wykonawczych do ustawy oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy Pzp aktów wykonawczych do ustawy Pzp oraz Kodeksu Cywilnego.

Zamawiający: **Gmina Tyczyn**
ul. Rynek 18, 36-020 Tyczyn
REGON 690582163 NIP 813-33-04-080
tel. 017 22-19-310, fax. 017 22-19-217
e-mail: tyczyn@tyczyn.pl,
strona internetowa: www.tyczyn.pl; www.bip.tyczyn.pl

I. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 1.2. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 1.3. Ofertę sporządza się w języku polskim przy użyciu formularza stanowiącego *Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ*.
- 1.4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Na ofertę składają się wszystkie dokumenty i załączniki wymagane zapisami niniejszej SIWZ
- 1.5. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 1) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 6.2. SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
 - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
 - 3) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.
 - 4) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz. U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352),
 - 5) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
 - 6) Kosztorysy ofertowe uproszczone.

- 1.6. JEDZ (dla Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie a także dla podmiotów, ostrych mowa w pkt. 6.7. SIWZ) – zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym – należy przesłać Zamawiającemu na adres poczty elektronicznej: tyczyn@tyczyn.pl, w taki sposób, **aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (zgodnie z pkt 8.6. SIWZ)**
- 1.7. Oferta oraz JEDZ powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 1.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 1.9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 1.10. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone.
- 1.11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa—nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 1.12. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Nadawca: Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat: Gmina Tyczyn, ul Rynek 18, 36-020 Tyczyn

OFERTA na zadanie pn.

Wykonanie instalacji fotowoltaicznej dla budynków użyteczności publicznej w Gminie Tyczyn w ramach projektu pn.: „Zwiększenie udziału energii ze źródeł odnawialnych na terenie ROF”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

12.07.2018 r. godz.9¹⁵

- 1.13. Wymagania określone w pkt 1.11.-1.13 SIWZ nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 1.14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 1.15. Zamawiający zaleca Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej terenu/obiektu na którym, wykonane ma być zadanie oraz zdobycie wszelkiej informacji potrzebnych do przygotowania oferty oraz podpisania umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu ponosi Wykonawca.

II. Opis przedmiotu zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa-montaż instalacji fotowoltaicznej dla budynków użyteczności publicznej w Gminie Tyczyn.
- 2.2. Zadanie realizowane jest ramach projektu pn.: „Zwiększenie udziału energii ze źródeł odnawialnych na terenie ROF” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi priorytetowej III Czysta energia; Działanie 3.4 Rozwój OZE Zintegrowane Inwestycje Terytorialne w ramach regionalnego Programu operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
- 2.3. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie instalacji fotowoltaicznej dla następujących obiektów:
 - 1) 1) Szkoła Podstawowa w Tyczynie im. Stanisława Staszica ul. Pułanek 4, dz. nr ew. 1426 - o mocy 36,12 kWp,
 - 2) Publiczne Gimnazjum im. Św. Jana Pawła II w Tyczynie z halą sportową, ul. Grunwaldzka 31, dz. nr ew. 1190 – o mocy 39,76 kWp
 - 3) Szkoła Podstawowa im. Króla Kazimierza Wielkiego w Matysówce Matysówka 55, dz. nr ew. 331 – o mocy 7kWp
 - 4) Szkoła Podstawowa w Kielnarowej Kielnarowa 53, dz. nr ew. 729 – o mocy 37,8 kWp
 - 5) Szkoła podstawowa im. Św. Królowej Jadwigi w Hermanowej, Hermanowa 212, dz. nr ew. 824 – o mocy 32,20 kWp
 - 6) Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Borku Starym Borek Stary 67, dz. nr ew. 616/5 – o mocy 20,16 kWp, moc modułów fotowoltaicznych – 280Wp
 - 7) Miejski Klub Sportowy „Strug Tyczyn” Tyczyn, ul. Cicha 5, dz. nr ew. 704 – o mocy 6,72kWp

Główny zakres prac na każdym ww. obiekcie obejmuje: - wykonanie konstrukcji wsporczej; - montaż polikrystalicznych lub monokrystalicznych modułów fotowoltaicznych; - montaż rozdzielnic DC; - montaż falownika; - montaż rozdzielnic AC; - montaż połączeń kablowych DC i AC;-wykonanie pomiarów elektrycznych;-konfiguracja i uruchomienie instalacji fotowoltaicznej; - wykonanie kompletnego zgłoszenia przyłączenia mikroinstalacji do właściwego operatora systemu dystrybucyjnego i uzyskanie potwierdzenia możliwości świadczenia usługi dystrybucyjnej; - inne niezbędne prace towarzyszące – zgodnie z projektem i szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót. Instalacje fotowoltaiczne należy podłączyć do wewnętrznej sieci elektroenergetycznej. Wytworzona energia będzie wykorzystana do zasilania sieci instalacji nN obiektu bez magazynowania energii przez dodatkowe urządzenia. W przypadku wystąpienia nadwyżek generowanej energii z powodu braku odbioru, chwilowo większej mocy produkcji od zapotrzebowania – nadwyżki te muszą zostać zablokowane przez układ blokujący do chwilowej mocy zapotrzebowania. Minimalne wymagania jakie powinny spełniać instalacje na ww. obiektach zawierają projekty budowlano-wykonawcze, dopuszcza się rozwiązania równoważne spełniające założenia projektowe.

- 2.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, dla każdego obiektu, określa projekt budowlano-wykonawczy, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz pomocniczo przedmiar robót, dokumenty te stanowią załączniki do SIWZ.
- 2.5. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia, spełniając wymagania ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.), ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1148), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1422), innych ustaw i rozporządzeń, Polskich Norm, zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

2.6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac w sposób umożliwiający dostępność dla osób niepełnosprawnych w zakresie przejazdu/dojazdu do nieruchomości.

2.7. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45223210-1 Roboty konstrukcyjne z wykorzystaniem stali

2.2. Tam gdzie, w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarze oraz w projekcie budowlano-wykonawczym, zostało wskazane pochodzenie, marka, patent, znak towarowy, producent, dostawca materiałów lub urządzeń należy traktować jako przykładowe. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów, urządzeń, rozwiązań równoważnych pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż te które zostały określone ww. dokumentach oraz że zagwarantują one realizację robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. Podobna zasada obowiązuje w przypadkach, gdy w opisie przedmiotu zamówienia (specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarze oraz w projekcie budowlano-wykonawczym) zostały wprowadzone odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp.

W wyżej wymienionych sytuacjach Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających te materiały i urządzenia, które umożliwią Zamawiającemu porównanie cech technicznych i jakościowych w stosunku do parametrów określonych w SIWZ. W przypadku gdy zastosowanie tych materiałów lub urządzeń wymagać będzie zmiany projektu, koszty przeprojektowania poniesie Wykonawca.

2.8. **Termin realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie – po podpisaniu umowy

Zakończenie – do 15 listopada 2018 r.

III. Warunki udziału w postępowaniu

3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

3.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – warunek ten zostanie spełniony przez Wykonawcę jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 400 000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych, 00/100).

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnianie w/w warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego, będą przeliczane wg średniego kursu NBP na dzień wszczęcia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego. W przypadku gdy w dniu wszczęcia postępowania NBP nie opublikował średnich kursów walut, należy przyjąć pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP.

3) zdolności technicznej lub zawodowej – warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który wskaże:

- jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w charakterze Kierownika Robót posiadającą uprawnienia instalatora OZE w zakresie systemów fotowoltaicznych lub posiadającą uprawnienia w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych.

Zamawiający dopuszcza również możliwość uznania uprawnień wynikających z innych niż krajowe przepisów np. treści dyrektyw, zawartych umów międzynarodowych i innych przepisów, które potwierdzą spełnienie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.

- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty co najmniej jedną kompletną instalację fotowoltaiczną o mocy nie mniejszej niż 20 kWp wraz z rozmieszczeniem i instalacją (montażem).

UWAGA:

a) *Realizacja kompletnej instalacji fotowoltaicznej oznacza wykonanie łącznie w ramach jednej kompletnej instalacji fotowoltaicznej dostawy i montażu instalacji fotowoltaicznej, przy czym dostawa instalacji fotowoltaicznej musi obejmować dostawę paneli fotowoltaicznych i falownika.*

b) *Dopuszczalne jest, aby Wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu wykazywali swoje doświadczenie, jeżeli realizowali wymagane zamówienia w formule robót budowlanych, a nie w formule dostaw wraz z montażem.*

c) *Zamawiający dla potwierdzenia powyższego warunku wymaga, aby instalacja fotowoltaiczna o mocy nie mniejszej niż 20 kWp została wykonana na podstawie jednej umowy/w ramach jednego zamówienia.*

d) *Zamawiający wymaga, aby należyte wykonanie kompletnej instalacji fotowoltaicznej o mocy nie mniejszej niż 20 kWp zostało wykazane przez jednego Wykonawcę. W powyższym zakresie Zamawiający nie dopuszcza łączenia potencjału doświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

Przez zamówienia wykonane należy rozumieć:

1) *zamówienia rozpoczęte i zakończone w w/w okresie,*

2) *zamówienia zakończone w w/w okresie, których rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej niż w w/w okresie,*

3) *zamówienia rozpoczęte wcześniej niż w w/w okresie lub w w/w okresie, które trwają nadal (niezakończone) i w ramach których Wykonawca wykonał (potwierdzone protokołami odbioru) zakres zamówienia minimum taki jak określono w warunku doświadczenie i uwagach powyżej.*

IV. Przesłanki wykluczenia Wykonawców

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

4.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1575, 1579, 1984 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz 2017 r. poz. 791);

- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że

Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

4.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

4.4. Wykonawca, który polega na wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, ust.5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czyny Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 4.4. SIWZ.

4.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

5.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu

Oświadczenie, o którym mowa w pkt 5.1. SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust.2 dyrektywy 2014/24/UE. Zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”, Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w pkt 8.6. SIWZ.

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia eESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

Jednolity dokument przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania (w formacie xml – do zaimportowania w serwisie FeESPD) jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ.

W zakresie „część IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α, w takim przypadku Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.

Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełnienia JEDZ, znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych, dostępnych na stronie Urzędu, w Repozytorium Wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

5.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Proponowany wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

- 5.3. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
- 5.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 5.6. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

5.6.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- a) Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- c) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

5.6.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 (dotyczy osób fizycznych, urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta), pkt 21 (dotyczy podmiotów zbiorowych) ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp;
 - c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp;
 - d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
 - e) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp;
 - f) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp;
 - g) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (Wykonawca, ww. oświadczenie składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp).
- 5.7. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 5.6.1) lit. a-c SIWZ, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy Pzp.
- 5.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy/roboty były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 5.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.6.2) :
- 1) lit.a) SIWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21;

- 2) lit. b) – d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 5.10. Dokumenty, o których mowa w pkt 5.9.1) i 5.9.2) lit. b SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 5.9.2) lit. a SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 5.11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.9 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt. 5.10 stosuje się.
- 5.12. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 5.6.2) lit. a) SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 5.9.1) SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 5.10. SIWZ zdanie pierwsze stosuje się.
- 5.13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takiej sytuacji Wykonawca powinien wskazać Zamawiającemu (np. w formie oświadczenia) sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują względnie wskazać (np. w formie oświadczenia) adresu strony internetowej, gdzie dane te są udostępniane.
- 5.14. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

- 6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 6.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz art.24 ust. 5 pkt 1) i 8).
- 6.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 6.1. SIWZ.
- 6.7. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, **składa jednolite dokumenty dotyczące także tych podmiotów.**

Zgodnie z informacją zawartą w JEDZ, o ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega Wykonawca, należy dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w części IV JEDZ.

Oświadczenia podmiotów udostępniających potencjał składane są na formularzu JEDZ powinny mieć formę **dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowalnym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art.22 ust.1 ustawy Pzp. Należy je przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 8.6. SIWZ.**

- 6.8. W celu oceny, czy Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczącym wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- a) jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D jednolitego dokumentu, w tym, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców;
 - b) nie jest zobowiązany do przedstawienia dla każdego podwykonawcy informacji wymaganych w części II Sekcja A i B oraz części III jednolitego dokumentu.
 - c) Jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

VII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

7.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
 - 2) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o którym mowa pkt. 4.2. SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 3.2 SIWZ.
- 7.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Należy je przesłać zgodnie z zasadami określonym w pkt 8.6. SIWZ. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 7.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 5.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 7.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 5.6., przy czym:
- 1) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 5.6.1) składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 3.2. SIWZ,
 - 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 5.6.2) składa każdy z nich.

VIII. Informacja o sposobie komunikacji, udzielania wyjaśnień treści SIWZ oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe* osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca

2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej:

- a) za pośrednictwem operatora pocztowego oraz osobiście na adres Zamawiającego: Gmina Tyczyn, ul. Rynek 18, 36-020 Tyczyn,
- b) faksem na nr: (17) 22 19 217,
- c) pocztą elektroniczną na adres: tyczyn@tyczyn.pl.

8.2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Pani Barbara Turoń e-mail: tyczyn@tyczyn.pl, tel. 17 23 04 928

Pani Lucyna Kustra tel. 17 23 04 915

8.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017 r. poz.1219), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.4. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej z tym, że **JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.**

8.5. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. **UWAGA!** *Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.*

8.6. JEDZ należy przesłać na adres email: **tyczyn@tyczyn.pl** (maksymalny rozmiar wiadomości – 14 MB)

zgodnie z zasadami:

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów, przy czym ze względów technicznych zaleca się stosowanie **formatu .pdf**.
- c) Zaleca się, aby nazw pliku zawierającego JEDZ składała się z oddzielnych myślnikami:
 - określenia „JEDZ”,
 - znak postępowania SIP.271.10.2018
 - skróconej nazwy Wykonawcy/Lidera Konsorcjum
 - numeru kolejnego pliku JEDZ dla oferty (*jeśli składanych jest więcej niż 1 oświadczenie JEDZ*) (np. JEDZ-SIP.271.10.2018-Wykonawca)
- d) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579), przy czym zaleca się używanie **formatu PAdES**

- e) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. **opatrzone hasłem dostępowym**. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych, przy czym zaleca się zaszyfrowanie z wykorzystaniem **narzędzia 7-Zip**.
- f) Wykonawca zamieszcza **hasło dostępu** do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej (wszystkie hasła dostępu do poszczególnych plików JEDZ, jeśli składane jest więcej niż jedno oświadczenie JEDZ, a Wykonawca ustanowił nowe hasła).. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- g) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert**. W treści przesłanej wiadomości zaleca się wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy.
- h) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ. Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
- i) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
- j) Złożenie JEDZ wraz z ofertą **na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne**, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017 r. poz.1219)
- 8.7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 8.8. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
- 8.1. Zobowiązanie o którym mowa w pkt 6.2. SIWZ należy złożyć w formie analogicznej jak w pkt 8.4. SIWZ, tj. w oryginale.
- 8.2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 8.4. SIWZ, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 8.3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy,

gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

- 8.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.5. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres: Gmina Tyczyn, ul. Rynek 18, 36-020 Tyczyn. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres e-mail: tyczyn@tyczyn.pl w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień).
- 8.6. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert-pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.6.
- 8.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz umieści na stronie internetowej www.bip.tyczyn.pl.
- 8.10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej – www.bip.tyczyn.pl.
- 8.11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 8.12. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 8.13. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

IX. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

IX.1.Wadium

9.1.1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium na cały okres związania ofertą w wysokości: **5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych).

9.1.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).

9.1.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Tyczynie, Nr konta bankowego 70 9164 0008 2001 0000

0286 0004, z dopiskiem na przelewie „Wadium w postępowaniu SIP.271.10.2018, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

9.1.4. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania kwoty wadium podanego wyżej rachunku bankowego Zamawiającego. Zaleca się, aby do oferty Wykonawcy załączyli potwierdzenie przelewu kwoty wadium.

9.1.5. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż w pieniądzu, wymagane jest złożenie oryginału dokumentu wskazanego w art. 45 ust.6 pkt 2-5 ustawy Pzp. Oryginał dokumentu powinien być załączony do oferty w osobnej kopercie. Przedmiotowy dokument winien być sporządzony w języku polskim.

9.1.6. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia musi obejmować cały okres związania ofertą. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej musi mieć datę początkową ważności równą co najmniej terminowi złożenia oferty określonej w SIWZ, a datę końcową ważności upływającą najwcześniej w ostatnim dniu związania ofertą wymaganą zapisami SIWZ. Jeżeli koniec terminu przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

9.1.7. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. Gwarancja lub poręczenie powinna zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba że wynika to z przepisów prawa.

9.1.8. W przypadku składania oferty wspólnej, wadium wniesione przez jednego z Wykonawców uważa się za wniesione prawidłowo, z tym że jeżeli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniężna, w treści gwarancji powinna znaleźć się informacja, które podmioty zabezpieczają zapłatę wadium.

9.1.10. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.

9.1.11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

IX.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

9.2.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9.2.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego (nr 43 9164 0008 2001 0000 0286 0005)
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

9.2.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

9.2.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

- 9.2.5. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
- 9.2.6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.
- 9.2.7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 9.2.8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 9.2.2.
- 9.2.9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 9.2.10. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub niesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 9.2.11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata ta następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 9.2.12. Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **10 %** ceny brutto określonej w ofercie.
- 9.2.13. Część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie zamówienia zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 30 dni po ich ostatecznym odbiorze. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 10.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - Urzędzie Miejskim w Tyczynie, ul. Rynek 18, 36-020 Tyczyn, pokój nr 21 -sekretariat, **do dnia 12 lipca 2018 r. do godz.9⁰⁰.**
- 10.2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
- 10.3. Otwarcie ofert nastąpi w **dnio 12 lipca 2018 r. godz.9¹⁵** w siedzibie Zamawiającego – pok. 22.
- 10.4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
- 10.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranim Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i rękojmi.
- 10.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XI. Sposób obliczenia ceny oferty

- 11.1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (dwóch miejsc po przecinku).
- 11.2. Wykonawca podaje cenę oferty prawidłowo wypełniając Formularz Oferty – *Załącznik nr 1 do SIWZ*.
- 11.3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie.
- 11.4. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie załączonych do niniejszej SIWZ projektów budowlano-wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarów robót, które mają charakter pomocniczy. Kosztorysy ofertowe uproszczone (osobne dla każdego obiektu) należy dołączyć do oferty.
- 11.5. Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej obiektów na których, wykonane ma być zadanie oraz zdobycie wszelkiej informacji potrzebnych do przygotowania oferty oraz podpisania umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu i obiektu ponosi Wykonawca.
- 11.6. Cena ofertowa za realizację zamówienia należy obliczyć według kalkulacji własnej. Cena ta musi obejmować wszystkie prace niezbędne do wykonania zamówienia, wynikające z projektów budowlano-wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz pomocniczo z przedmiarów robót, stanowiących załączniki do SIWZ.
- 11.7. Cena ofertowa musi zawierać również:
 - 1) koszt robót przygotowawczych i towarzyszących na terenie objętym zamówieniem,
 - 2) koszty związane z zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) inne koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia w tym pomiary, atesty, certyfikaty, instrukcje.
- 11.8. Cena oferty winna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
- 11.9. Podana przez Wykonawcę cena oferty stanowi maksymalny koszt dla Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie i zysk; koszty dojazdu, podatków, opłat celnych i inne czynniki; koszty ubezpieczenia; koszty wynikające z zapewnienia sprzętu i innych środków; koszt usuwania nienależytego wykonywania zamówienia.
- 11.10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Zgodnie z art.91 ust. 3s ustawy Pzp, Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (w treści Formularza oferty), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Powyższe dotyczy również wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów oraz importu usług. Jeżeli brak w ofercie ww. informacji Zamawiający przyjmuje, iż taki obowiązek podatkowy nie występuje.
- 11.11. **W cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty zapewniające właściwe i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.**

XII. Termin związania ofertą

- 12.1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 12.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 13.1. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału.
- 13.2. Oferty oceniane będą według kryterium:

- 1) **Cena (koszt) „C” – waga kryterium 60%=60 pkt**
- 2) **Okres gwarancji i rękojmi „G” – waga kryterium 40 %=40 pkt**

13.2.1. Kryterium Cena (koszt) „C”:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna **60 punktów** a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{oferta}}) * 60 \text{ pkt},$$

gdzie:

C oznacza ilość punktów jakie otrzyma badana oferta za kryterium „C”,

$C_{\min}$ oznacza najniższą cenę zaoferowaną w postępowaniu,

C_{oferta} oznacza cenę badanej oferty.

13.1.2. Kryterium Okres Gwarancji i Rękojmi „G”:

Kryterium „Okres Gwarancji i Rękojmi” będzie rozpatrywane na podstawie długości terminu okresu gwarancji i rękojmi, generalnego i jednego na wszystkie wbudowane urządzenia, w tym moduły fotowoltaiczne, falowniki, urządzenia blokująco-monitorujące, konstrukcję i inne zamontowane urządzenia, wykonane roboty budowlane oraz wykonywanie przewidzianych serwisów dla całego systemu, zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

Minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi wynosi 60 miesięcy, maksymalny 84 miesiące. Przy zaoferowaniu okresu gwarancji i rękojmi 60 miesięcy Wykonawcy zostanie przyznane 0 pkt. Wykonawca może zaoferować okres gwarancji i rękojmi w pełnych miesiącach, tj.: 60,61, 62...84 miesiące.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 pkt. Zamawiający ofercie z okresem gwarancji i rękojmi 84 miesiące przyzna 40 pkt a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$G = (G_{\text{oferty}} - 60 / G_{\max} - 60) * 40 \text{ pkt},$$

gdzie:

G oznacza ilość punktów jakie otrzyma badana ofert

G_{oferty} oznacza wartość okresu gwarancji i rękojmi podaną w badanej ofercie,
 G_{max} najwyższą wartość okresu gwarancji i rękojmi zaoferowaną w postępowaniu.

- 13.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem: $P = C + G$

gdzie: P – łączna liczba punktów

C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium Cena

G- liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium Okres gwarancji i rękojmi

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie o zamówieniach publicznych i niniejszej specyfikacji oraz została uznawana za najkorzystniejszą – uzyskała najwyższą ilość punktów. Wybór zostanie dokonany w oparciu o kryteria określone w specyfikacji.
- 14.2. Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
- 14.3. Zawarcie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną i podpisaną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu.
- 14.4. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych w ofercie. Istotne postanowienia umowy – wzór umowy zawarto w *Załączniku nr 3 do SIWZ*.
- 14.5. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 14.6. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 9.2. SIWZ.
- 14.7. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
- 14.7.1. zmiana terminu zakończenia robót w następujących sytuacjach:
- a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
 - b) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

- c) gdy wystąpi konieczność wykonania prac zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej (o ilość dni niezbędnych do wykonania tych prac), oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - d) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności np. odbioru robót lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - e) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - f) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - g) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 14.7.2. zmiany w zakresie materiałów, urządzeń, parametrów technicznych, technologii wykonania, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
- a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - b) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu, wynikających z art. 36a ust. 1 PrBud,
 - c) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
 - d) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - e) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - f) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 14.7.3. zmiany wynagrodzenia w przypadkach określonych w pkt. 14.7.1. c) i 14.7.2.
- 14.7.4. zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.
- 14.7.5. zmiana obowiązującej stawki VAT – jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę dla zakresu robót niewykonanych.
- 14.7.6. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.

XV. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

- 15.1. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 15.2. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

XVI. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

- 16.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XVII. Informacje o przewidywanych zamówieniach o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

- 17.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

XVIII. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

- 18.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XIX. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot, oraz aukcji elektronicznej, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

- 19.1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
- 19.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 19.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XX. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

- 20.1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
- 20.2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXI. Podwykonawcy

- 21.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją)
- 21.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
- 21.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę (w formularzu oferty) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 22.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w

Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

- 22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 22.3. Odwołanie powinno wskazać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 22.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu na jego wniesienie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.6. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 22.7. Terminy wniesienia odwołania
- 22.7.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 22.7.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczeniu SIWZ na stronie internetowej.
- 22.7.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 22.7.1. i 22.7.2. SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 22.7.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 22.8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 22.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 22.10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXIII. Ochrona danych osobowych

- 23.1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Burmistrz Tyczyna, ul. Rynek 18, 36-020 Tyczyn, tel. 17 22 19 310, e-mail: tyczyn@tyczyn.pl.
- 23.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: daneosobowe@tyczyn.pl.
- 23.3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn.; „Wykonanie instalacji fotowoltaicznej dla budynków użyteczności publicznej w Gminie Tyczyn w ramach projektu pn.: „Zwiększenie udziału energii ze źródeł odnawialnych na terenie ROF” w trybie przetargu nieograniczonego oraz w celu archiwizacji.
- 23.4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.
- 23.5. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 23.6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
- 23.7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 23.8. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 23.9. Wykonawcy nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 23.10. Padanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niedopełnienie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem oferty.

Załącznik nr 1 do SIZ
Wzór formularza oferty

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

Do:

Gmina Tyczyn
ul. Rynek 18
36 – 020 Tyczyn

Od:

.....
(pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy)

Nr telefonu/ faksu

Adres e-mail

Oferta przetargowa

w nawiązaniu do ogłoszenia o wszczęciu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn. **Wykonanie instalacji fotowoltaicznej dla budynków użyteczności publicznej w Gminie Tyczyn w ramach projektu pn.: „Zwiększenie udziału energii ze źródeł odnawialnych na terenie ROF”**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę ryczałtową brutto:.....zł

słownie cena brutto:

.....
.....

cenę ryczałtową netto:zł podatek VAT%:.....zł

Okres gwarancji i rękojmi¹ wynosi: miesięcy

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że otrzymaliśmy informacje konieczne do właściwego przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
2. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokościPLN w formie
Wadium należy zwrócić przelewem na rachunek bankowy nr

(w przypadku wniesienia w formie pieniądza)

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy - wzorem umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że zadanie objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami/przy pomocy następujących podwykonawców*:

.....-
(zakres powierzonej części zamówienia)

(podwykonawca)

Uwaga:

Powyższe oświadczenie powinno być spójne z oświadczeniem złożonym w jednolitym dokumencie Część II Sekcja C i D

6. Informujemy, że:

- wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
 - wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług:
- Wartość towaru/usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto**

7. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez*

(nazwa lidera konsorcjum)

Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

8. Oświadczamy, że jesteśmy:

mikro przedsiębiorcą/małym przedsiębiorcą/średnim przedsiębiorcą*

9. Oświadczamy, że hasło/hasła do pliku/-ów JEDZ przekazanego/-ych w postaci elektronicznej jest/są następujące:

Nazwa pliku: - hasło:

Nazwa pliku: - hasło:

Dodatkowe informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu JEDZ, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ:

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

11. Załącznikami do naszej oferty są:

-
-
-

.....
pieczęć i podpis osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

¹ Minimalny okres gwarancji i rękojmi 60 miesięcy

* niepotrzebne skreślić

** dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług, importu usług lub towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównaniu cen ofertowych podatku VAT.

*** W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Zamawiający:
Gmina Tyczyn
ul. Rynek 18, 36-020 Tyczyn

Wykonawca:
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

Wykonanie instalacji fotowoltaicznej dla budynków użyteczności publicznej w Gminie Tyczyn w ramach projektu pn.: „Zwiększenie udziału energii ze źródeł odnawialnych na terenie ROF”

przefektowanego przez **Gminę Tyczyn**, ul. Rynek 18, 36-020 Tyczyn oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu
ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, oświadczam/my, iż:

- **należę/ nie należę** (niepotrzebne skreślić) do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu

Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty:

Lp.	Wskazanie wykonawcy

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

UWAGA!

Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej, informacji z otwarcia ofert zawierającej nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty.

Załącznik Nr 3 do SIWZ**Wzór - Umowa Nr 272. .2018 o roboty budowlane**

zawarta w dniu r. w Tyczynie pomiędzy:

Gminą Tyczyn, ul. Rynek 18, 36-020 Tyczyn zwaną dalej w treści umowy „**Zamawiającym**” reprezentowaną przez:

Janusza Skotnickiego – Burmistrza Tyczyna

przy kontrasygnacie Barbary Matuła – Skarbnika Gminy

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **Wykonanie instalacji fotowoltaicznej dla budynków użyteczności publicznej w Gminie Tyczyn w ramach projektu pn.: „Zwiększenie udziału energii ze źródeł odnawialnych na terenie ROF”** a szczegółowy zakres zadania objętych niniejszą umową określa projekt budowlano-wykonawczy, przedmiar robót oraz STWiORB stanowiące załącznik do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.), ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1148), z obowiązującymi normami i sztuką budowlaną oraz przepisami BHP a za skutki ewentualnych wypadków ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilno-prawną.

§ 2

Strony ustalają terminy realizacji przedmiotu umowy:

- rozpoczęcie:
- zakończenie: do 15 listopada 2018 r.

§ 3

Zamawiający przekaze protokołarnie Wykonawcy plac budowy w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy.

§ 4

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru w osobie: .
Inspektor Nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 poz. 1332 z późn. zm.).
2. Wykonawca ustanawia: Kierownika Robót w osobie:

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do urządzenia i zagospodarowania placu budowy w tym doprowadzenia z opomiarowaniem niezbędnych mediów dla potrzeb budowy oraz do ponoszenia kosztów ich zużycia w trakcie realizacji robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa na placu budowy dla pracowników i osób postronnych – zgodnie z przepisami BHP i p.poz.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia budowy na czas ewentualnych przerw w realizacji do czasu odbioru końcowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to

wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, a w tym – z ruchem pojazdów mechanicznych.

5. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową i dowód na regularnie opłacane składki, bezzwłocznie na wezwanie Zamawiającego.
6. Roboty należy wykonywać w sposób nie kolidujący z użytkowanym obiektem i ruchem na chodnikach, w terminie i czasie uzgodnionym z użytkownikiem obiektu. Roboty szczególnie uciążliwe oraz prowadzone wewnątrz budynku muszą być wykonywane w dni robocze po godzinie 15:00.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 – ustawy Prawo budowlane oraz wymaganiom specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i projektu budowlano-wykonawczego.
3. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wykazanych materiałów i urządzeń certyfikat na znak bezpieczeństwa i dopuszczenia do stosowania.
4. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek informowania Zamawiającego o konieczności realizacji robót dodatkowych i zamiennych w terminie 2 dni roboczych od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania z wyprzedzeniem 2-ch dni roboczych Inspektora Nadzoru o terminie odbioru robót ulegających zakryciu. Zgłoszenie nastąpi pismem lub faxem. Jeżeli Wykonawca nie poinformował w powyższy sposób o takich faktach Inspektora Nadzoru zobowiązany jest odkryć te roboty lub wykonać otwory niezbędne do ich zbadania, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.

§ 7

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany tej umowy, jeżeli jej przedmiotem są roboty budowlane. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy lub projektu jej zmiany, uważane jest za akceptację projektu.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek ten dotyczy również kopii zmiany tej umowy (aneksu). Jeśli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo lub kopii zmiany tej umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się za akceptację umowy lub zmiany umowy.
4. Umowa o roboty budowlane z podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - 1) zakres robót powierzony podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
 - 2) wynagrodzenie, które nie powinno być wyższe, niż wartość tych robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - 3) termin wykonania robót objętych umową,
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy; termin nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca robót budowlanych zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie umów, których

- przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 2% wartości brutto niniejszej umowy.
6. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać postanowienia odpowiednie do określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
 7. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
 8. Zamawiający w terminie 30 dni dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
 11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy, w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 8.
 12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 14. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
 15. Kwota należna Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
 16. Kwotę zapłaconą Podwykonawcy lub złożoną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 17. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym paragrafie do czynności zawierania umów z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami oraz rozliczeń z nimi stosuje się dotyczące podwykonawstwa przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych, w tym zwłaszcza art. 2 punkt 9b, art. 36a i 36b oraz art. 143a-143d.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe ustalone w drodze przetargu w wysokości:

brutto zł (słownie:) **netto: zł**, podatek VAT 23 %: zł

2. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie robót objętych umową nastąpi dwoma fakturami-fakturą częściową i końcową. Podstawą do wystawienia faktury stanowi potwierdzony przez Inspektora Nadzoru protokół odbioru wykonanych robót.
3. Termin zapłaty faktury przez Zamawiającego wynosi do 30 dni licząc od daty dostarczenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi, a w przypadku zgłoszenia Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu pisemnego dowodu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy (oświadczenie Podwykonawców i dalszych Podwykonawców wraz z kserokopią zrealizowanego przelewu należności), pod rygorem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia bezpośrednio Podwykonawcy.
4. Faktura płatna będzie przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Przeniesienie wierzytelności pieniężnych Wykonawcy wynikających z umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury częściowej po zrealizowaniu i odbiorze czterech kompletnych instalacji fotowoltaicznych dla obiektów objętych umową.

§ 9

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokość 10% ceny brutto określonej w ofercie tj. zł (słownie:), w formie.
2. Część zabezpieczenia w wysokości 70 % zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 30 dni po ich ostatecznym odbiorze robót. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady, po uprzednim podpisaniu przez strony stosownego protokołu z przeglądu obiektu.
3. Terminy do zwrotu zabezpieczenia, o których mowa w ust. 2, rozpoczynają swój bieg od dnia protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad ujawnionych przy odbiorze oraz w okresie rękojmi za wady.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust 1 ustawy prawo zamówień publicznych.
5. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą ich formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te mogą być naliczone w następujących wypadkach i wysokościach:
Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od umownego terminu zakończenia zadania,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Strony zastrzegają sobie ponadto prawo do odszkodowania uzupełniającego, w szczególności w okolicznościach przewidzianych w §11, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadku wystąpienia opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą umową przekraczającego 7 dni, Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranej przez siebie innej firmie na koszt Wykonawcy - zachowując przy tym prawo do roszczenia naprawienia szkody spowodowanej w/w opóźnieniem.
5. W razie, gdy opóźnienie Wykonawcy w usunięciu wad w przedmiocie umowy przekroczy 10 dni Zamawiający (zachowuje prawo żądania zapłaty kar umownych) może zlecić usunięcie wad innej firmie na koszt Wykonawcy.
6. Zasady ustalania odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony

opierać będą o przepisy Kodeksu Cywilnego.

7. Wysokość kar z tytułu:

- 1) Braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 2,5 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za jedno zdarzenie,
 - 2) Nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonastwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 2,5% za każde zdarzenie,
 - 3) Nieprzedłożenia oryginału umowy lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonastwo lub jej zmiany – w wysokości 2,5% za każde zdarzenie,
 - 4) Braku zmiany umowy o podwykonastwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 2,0% za każde zdarzenie.
 - 5) Nieprzedłożenia przez Wykonawcę kopii umów bądź dokumentów, o których mowa w §15 umowy - 1 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za jedno zdarzenie,
 - 6) Naruszenie obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 5 i 6 umowy – w wysokości 0,1 % za każde zdarzenie.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia bez dodatkowego wezwania.
9. Łączna wysokość kar umownych wynikających z umowy nie może przekroczyć 20 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.

§ 11

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie cały przedmiot umowy, a odbioru częściowego ilość wykonanych robót zgłoszonych przez Wykonawcę.
2. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru:
 - 2.1. Odbiór robót przebiegać będzie następująco:
 - a) O osiągnięciu gotowości do odbioru przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Zamawiającego, co najmniej z 3 dniowym wyprzedzeniem.
 - b) Zamawiający wyznaczy termin i powoła Komisję odbiorową w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do tego odbioru.
 - c) Za datę zakończenia przedmiotu umowy uważa się datę odbioru (data podpisania protokołu odbioru końcowego robót).
 - 2.2. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia - może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy,
 - jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi,
 - 2.3. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
3. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 12

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi wynosi i obejmuje wszystkie wbudowane urządzenia, w tym moduły fotowoltaiczne, falowniki, urządzenia blokująco-monitorujące, konstrukcję i inne zamontowane urządzenia, wykonane roboty budowlane oraz wykonywanie przewidzianych serwisów dla systemu. Realizacja uprawnień wynikających z rękojmi będzie wykonywana zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
2. Gwarancja i rękojmia udzielone przez Wykonawcę obejmują wady: materiałowe, urządzeń oraz wady w robociźnie.

3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego na podstawie Umowy za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia powstałych wad.
5. Na mocy Umowy Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania dokumentów gwarancyjnych od producentów (jeżeli producent takie wystawia) lub innego dokumentu uprawniającego do korzystania z gwarancji producenta dla: modułów fotowoltaicznych, falowników, urządzeń blokująco-monitorujących, konstrukcji. Za wszystkie działania producenta odpowiada Wykonawca.
6. Uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi dotyczące urządzeń i materiałów będą realizowane w miejscu ich montażu. W przypadku konieczności ich transportu (w tym demontażu i ponownego montażu) będzie się to dokonywać staraniem i na koszt Wykonawcy.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy gwarancją producenta, a terminem związania gwarancją i rękojmią wynikająca z niniejszej umowy, decydujące znaczenie mają zawsze postanowienia Umowy, a przestrzeganie jej obowiązków należy do Wykonawcy.
8. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie objętym gwarancją i rękojmią Zamawiający uprawniony jest według własnego wyboru do:
 - 1) żądania usunięcia wady, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu gwarancji była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową rzecz, wolną od wad.
 - 2) wskazania trybu usunięcia wady /wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - 3) żądania od Wykonawcy odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści jakich doznał Zamawiający lub osoby trzecie) na skutek wystąpienia wad,
 - 4) żądania od Wykonawcy kar umownych ustanowionych Umową odnoszących się do uprawnień gwarancyjnych Zamawiającego,
9. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o usunięciu wady należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu gwarancji na wolną od wad.
10. Przeglądy odbywać się będą w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji na pisemne wezwanie Zamawiającego.
11. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcę na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
12. Jeżeli Wykonawca został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
13. Z każdego przeglądu sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy. W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie przesyła Wykonawcy jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.
14. W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu, Zamawiający, zawiadomi na piśmie o niej Wykonawcę, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady, w odpowiednim trybie zwykłym, o którym mowa w ust. 15 lub awaryjnym o którym mowa w ust. 16 niniejszego paragrafu.
15. Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 7 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w ust. 14 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 14 dni od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu (tryb zwykły).
16. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu gwarancji, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę w wezwaniu, o którym mowa w ust. 15 niniejszego paragrafu) Wykonawca zobowiązany jest:

1) przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w ust. 15 niniejszego paragrafu, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu,

2) usunąć wadę w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 7 dni od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w ust. 15 niniejszego paragrafu lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu. (tryb awaryjny).

17. Usunięcie wad przez Wykonawcę uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu usunięcia wad.

18. O każdej wadzie Zamawiający powiadamia telefonicznie Wykonawcę, a następnie potwierdza zgłoszenie telefaksem lub e-mailem na wskazane numery telefonów i adresy mailowe. W zgłoszeniu wady, usterki lub awarii Zamawiający kwalifikuje tryb usuwania wad (zwykły lub awaryjny) wg trybów ustalonych w ust. 15 lub 16 niniejszego paragrafu.

19. Dokonujący zgłoszenia sporządza notatkę z przeprowadzonej rozmowy z Wykonawcą. Przedstawiciel Wykonawcy jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób i czas usunięcia wady przy uwzględnieniu terminów określonych w ust. 15 lub 16 niniejszego paragrafu. Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem telefaksu lub emaila. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Wykonawcy o wadzie nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający wyśle powiadomienie faksem na wskazany numer Wykonawcy lub mailem na wskazany adres mailowy Wykonawcy.

20. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca sporządzają wykaz osób upoważnionych do kontaktów, przekazywania, przyjmowania zgłoszeń o wadach i potwierdzania przyjęcia zgłoszenia o wadach.

§ 13

1. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

1.1. zmiana terminu zakończenia robót w następujących sytuacjach:

- a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
- b) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- c) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- d) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności np. odbioru robót lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- e) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

- f) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - g) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 1.2. zmiany w zakresie materiałów, urządzeń, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
- a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - b) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 PrBud,
 - c) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
 - d) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - e) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - f) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 1.3. zmiany wynagrodzenia w przypadkach określonych w pkt. 1.1. c) i 1.2.
- 1.4. zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.
- 1.5. zmiana obowiązującej stawki VAT – jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę dla zakresu robót niewykonanych.
2. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.

§ 14

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
- a) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał roboty z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 7 dni lub pozostaje w opóźnieniu w wykonaniu robót przekraczającym 10 dni,
 - b) W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - c) zostało ogłoszone rozwiązanie firmy Wykonawcy bądź wydano nakaz zajęcia jego majątku,
 - d) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową i dokumentacją techniczną lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i skierowane na adres wskazany w umowie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące postanowienia szczegółowe:
 - a) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z winy której odstąpiono od umowy.

§15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych.

§ 16

Wszelkie spory mogące wyniknąć z mniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu rzeczowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po 1 egz. dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: