

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa w Hermanowej Numer identyfikacyjny REGON 001131773	BILANS jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31- 12-2020 r.	Adresat 30. 03. 2021 Gmina Tyczyn ul. Rynek 18 L. dz. ilość zał. Podpis Wysłać bez pisma przewodniego
--	--	--

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	2 281 042,56	2 185 691,28	A. Fundusze	2 146 697,71	1 920 605,70
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	4 380 389,39	4 222 387,66
II. Rzeczowe aktywa trwałe	2 281 042,56	2 185 691,28	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-2 233 691,68	-2 301 781,96
1. Środki trwałe	2 281 042,56	2 185 691,28	1. Zysk netto (+)		
1.1. Grunty	150 000,00	150 000,00	2. Strata netto (-)	-2 233 691,68	-2 301 781,96
1.1.1. Grunty stanowiące własność j.s.t, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 117 617,46	2 023 961,98	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	13 425,10	11 729,30	B. Fundusze placówek		
1.4. Środki transportu			C. Państwowe fundusze celowe		
1.5. Inne środki trwałe			D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	152 850,79	287 244,86
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	135 328,49	265 085,58
III. Należności długoterminowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	2 706,66	5 880,13
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów		10 258,00
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń	21 453,95	88 927,64
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	111 167,88	160 019,81
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
B. Aktywa obrotowe	18 505,94	22 159,28	7. Rozliczenie z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		
I. Zapasy	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	17 522,30	22 159,28
1. Materiały			8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socialnych	17 522,30	22 159,28
2. Półprodukty i produkty w toku			8.2. Inne fundusze		
3. Produkty gotowe			III. Rezerwy na zobowiązania		

4. Towary			IV. Rozliczenia międzyokresowe		
II. Należności krótkoterminowe	983,64	4 907,60			
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetów	983,64	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	4 907,60			
4. Pozostałe należności					
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	17 522,30	17 251,68			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	17 522,30	17 251,68			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje i udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	2 299 548,50	2 207 850,56	Suma pasywów	2 299 548,50	2 207 850,56

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Marta Zawidlak

(główny księgowy)

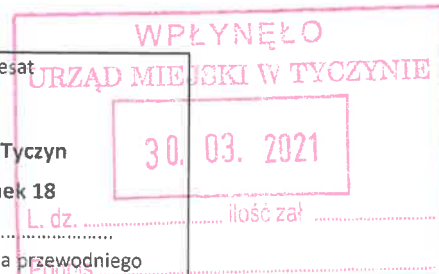
2021-03-30
(rok, miesiąc,
dzień)

p.o. Kierownika
Gminnego Zespołu Obsługi
Szkoł w Tyczynie

Kazimiera Dopart

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkola Podstawowa w Hermanowej Numer identyfikacyjny REGON 001131773	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12- 2020r.	Adresat Gmina Tyczyn ul Rynek 18 Wysłać bez pisma przewodniego	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		79 540,50	37 988,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		59 683,00	24 760,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		19 857,50	13 228,00
B. Koszty działalności operacyjnej		2 323 489,83	2 502 422,10
I. Amortyzacja		95 351,28	95 351,28
II. Zużycie materiałów i energii		269 836,29	204 490,44
III. Usługi obce		50 955,67	49 018,62
IV. Podatki i opłaty		0,00	0,00
V. Wynagrodzenia		1 451 260,19	1 633 118,38
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		447 443,40	511 200,38
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		1 443,00	1 563,00
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu		7 200,00	7 680,00
X. Pozostałe obciążenia			
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)		-2 243 949,33	-2 464 434,10
D. Pozostałe przychody operacyjne		9 917,55	162 525,71
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje			
III. Inne przychody operacyjne		9 917,55	162 525,71
E. Pozostałe koszty operacyjne		0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na			
II. Pozostałe koszty operacyjne			
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)		-2 234 031,78	-2 301 908,39
G. Przychody finansowe		341,36	126,43
I. Dywidendy i udziały w zyskach			
II. Odsetki		341,36	126,43
III. Inne			
H. Koszty finansowe		0,00	0,00
I. Odsetki			
II. Inne			
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)		-2 233 690,42	-2 301 781,96
J. Podatek dochodowy			
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		1,26	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)		-2 233 691,68	-2 301 781,96



GŁÓWNY KSIĘGOWY

Marta Zawidlak

(główny księgowy)

2021-03-30

(rok, miesiąc, dzień)

**p.o. Kierownika
Gminnego Zespołu Obsługi
Szkół w Tyczynie**

Kazimiera Dopart

(kierownik jednostki)

WPLYNEŁO
URZĄD MIEJSKI W TYCZYŃNIE

Adresat
30.03.2021

L. dz. Gmina Tyczyn 2021

Podpis ul Rynek 18

Wysłać bez pisma przewodniego

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31- 12-2020r.	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
Szkoła Podstawowa w Hermanowej Numer identyfikacyjny REGON 001131773			
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		4 049 907,96	4 380 389,39
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		2 156 543,62	2 164 129,54
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		2 156 543,62	2 164 129,54
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje			
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia			
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		1 826 062,19	2 322 131,27
2.1. Strata za rok ubiegły		1 804 567,15	2 233 691,68
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		21 495,04	88 439,59
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje			
2.5. Aktualizacja środków trwałych			
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9. Inne zmniejszenia			
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		4 380 389,39	4 222 387,66
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)		-2 233 691,68	-2 301 781,96
1. zysk netto (+)			
2. strata netto (-)		-2 233 691,68	-2 301 781,96
3. nadwyżka środków obrotowych			
IV. Fundusz (II+,-III)		2 146 697,71	1 920 605,70

GLÓWNY KSIĘGOWY

Marta Zawidlak

(główny księgowy)

2021-03-30

(rok, miesiąc, dzień)

p.o. Kierownika
Gminnego Zespołu Obsługi
Szkoł w Tyczynie

Kazimiera Dopart

(kierownik jednostki)

WPŁYNEŁO
URZĄD MIEJSKI W TYCZYNI
30.03.2021
Lp. data
Podpis

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Szkoła Podstawowa św. Królowej Jadwigi w Hermanowej
1.2	siedzibę jednostki
	Hermanowa 212 36-020 Tyczyn
1.3	adres jednostki
	Hermanowa 212 36-020 Tyczyn
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	działalność dydaktyczno-wychowawcza i opiekuńcza
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2020 - 31.12.2020
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych według niżej przedstawionych zasad:</p> <p>Środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia, umarza się i amortyzuje oraz aktualizuje ich wartość, odnosząc różnice na fundusz jednostki. Odpisy umorzeniowo-amortyzacyjne ustala się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości.</p> <p>Stawki amortyzacyjne ustalane są zgodnie ze stawkami określonymi w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2016r. poz. 1888 z póź. zm.)</p> <p>Pozostałe środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące oraz stanowiące pierwsze wyposażenie nowych obiektów o wartości początkowej nieprzekraczającej 10.000,00 ,a także będące pomocami dydaktycznymi albo ich nieodłącznymi częściami umarzone są w 100% w miesiącu przyjęcia do używania. Wycenia się je w cenie nabycia (zakupu).</p> <p>Dla pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, których wartość jest niższa niż 10.000,00 zł. ale przekracza kwotę 3.000,00 zł. prowadzi się księgi inwentarzowe ilościowo-wartościowe.</p> <p>Kierownik jednostki może zdecydować o przyjęciu do księgi inwentarzowej ilościowo-wartościowej zakupionych pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości niższej niż 3.000,00 zł.</p> <p>Inwestycje- środki trwale w budowie wycenia się w wysokości ogółu kosztów poniesionych w związku z inwestycją (budową) pomniejszone o odpisy z tytułu utraty trwałej wartości).</p>

	<p>Rzeczowe składniki aktywów obrotowych wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia tj. według wartości wynikającej z ewidencji księgowej.</p> <p>Odpisy aktualizujące wartość należności dokonywane są najpóźniej na koniec roku obrotowego.</p> <p>Materiały wycenia się w cenach ewidencyjnych równych cenom nabycia lub zakupu.</p> <p>Zobowiązania wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty.</p> <p>Odsetki od zobowiązań wymagalnych, w tym także tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmowane są w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lub pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec kwartału.</p> <p>Rozliczenia międzyokresowe kosztów występujące w jednostce mają nieistotną wartość i dlatego nie dokonuje się ich rozliczeń w czasie.</p>
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierających stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia - tabela nr 1
	tabela nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych w wieczyste – tabela nr 2
	tabela nr 2
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu – tabela nr 4
	<p>SP Hermanowa posiada ksero z umowy dzierżawy, ale nie dysponuje informacją o wartości ksero</p> <p style="text-align: center;">tabela nr 4</p>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów

	oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizacyjnych wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) – tabela nr 3
	tabela nr 3
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy

1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	nagroda jubileuszowa- 27.919,52 odprawa emerytalna – 18.720,00 ekwiwalent za niewykorzystany urlop wypoczynkowy- 3.964,86 łącznie : 50.604,38
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizacyjnych wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
3.	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Marta Zawidlak

(główny księgowy)

2021-03-30

(rok, miesiąc, dzień)

**p.o. Kierownika
Gminnego Zespołu Obsługi
Szkoł w Tyczynie**

Kazimiera Dopart

(kierownik jednostki)

Główne składniki aktywów trwałych - tabela nr 1

Szkoła Podstawowa w Hermanowej

Lp	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa- stan na początek roku obrotowego 2020	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4 + 5 + 6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8 + 9 + 10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego 2020 (3 + 7 - 11)
			Wzrost wartości w tym nowe, przyjęte do użytku, budowa, zakup	Przemieszczenie	Inne		Likwidacja	Zbycie w tym sprzedaż	inne w tym przekazane		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Grunty	150 000,00				0,00				0,00	150 000,00
2	Budynki ,budowie	3 672 535,77				0,00				0,00	3 672 535,77
3	Urządzenia techniczne i maszyny	209 463,01	28 093,15			28 093,15				0,00	237 556,16
4	Środki transportu	0,00				0,00				0,00	0,00
5	Inne środki trwałe	0,00				0,00				0,00	0,00
	Suma	4 031 998,78	28 093,15	0,00	0,00	28 093,15	0,00	0,00	0,00	0,00	4 060 091,93
6	Wartości niematerialne i prawne	0,00				0,00				0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Marta Zawidlak

p.o. Kierownika
Gminnego Zespołu Obsługi
Szkoł w Tyczynie
Kazimiera Dopart

WPŁYNEŁO
URZĄD MIEJSKI W TYCZYNI
30. 03. 2021
L. dz. ilość zał.
Podpis

Główne składniki aktywów trwałych - tabela nr 1

Szkoła Podstawowa w Hermanowej

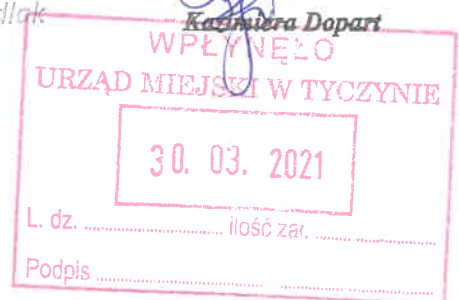
Umorzenie - stan na początek roku obrotowego 2020	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14 + 15 + 16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenia - stan na koniec roku obrotowego 2020 (13 + 17 - 18)	Wartość netto składników aktywów	
	aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne				stan na początek roku obrotowego 2020 (3 - 13)	stan na koniec roku obrotowego 2020 (12 - 19)
13	14	15	16	17	18	19	20	21
0,00		0,00		0,00		0,00	150 000,00	150 000,00
1 554 918,31		93 655,48		93 655,48		1 648 573,79	2 117 617,46	2 023 961,98
196 037,91		29 788,95		29 788,95		225 826,86	13 425,10	11 729,30
				0,00		0,00	0,00	0,00
				0,00		0,00	0,00	0,00
1 750 956,22	0,00	123 444,43	0,00	123 444,43	0,00	1 874 400,65	2 281 042,56	2 185 691,28
				0,00		0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Marta Zawidlak

p.o. Kierownika
Gminnego Zespołu Obsługi
Szkoł w Tyczynie

Kazimiera Dopart



Grunty w wieczystym użytkowaniu - tabela nr 2 Szkoła Podstawowa w Hermanowej

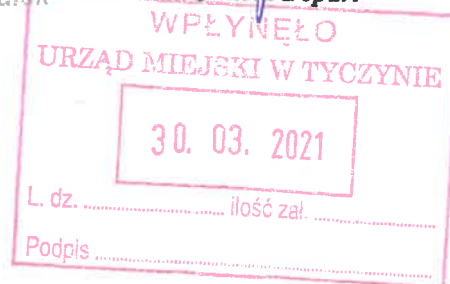
Lp	Treść (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego 2020	Zmiana stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego 2020 (4+ 5 - 6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1		Powierzchnia (m2)				0,00
		Wartość (zł)				0,00
2		Powierzchnia (m2)				0,00
		Wartość (zł)				0,00
3		Powierzchnia (m2)				0,00
		Wartość (zł)				0,00
4		Powierzchnia (m2)				0,00
		Wartość (zł)				0,00
5		Powierzchnia (m2)				0,00
		Wartość (zł)				0,00
6		Powierzchnia (m2)				0,00
		Wartość (zł)				0,00
7		Powierzchnia (m2)				0,00
		Wartość (zł)				0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Marta Zawidlak

p.o. Kierownika
Gminnego Zespołu Obsługi
Szkoł w Tyczynie

Kazimiera Dopart



Stan odpisów aktualizujących wartość należności - tabela nr 3

Szkoła Podstawowa w Hermanowej

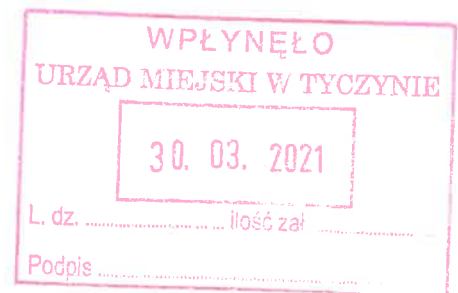
Lp	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego 2020	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego 2020
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4		5	6
1						0,00
2						0,00
3						0,00
4						0,00
5						0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Marta Zajączk

p.o. Kierownika
Gminnego Zespołu Obsługi
Szkoł w Tyczynie

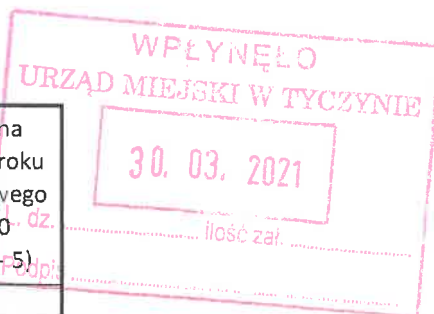
Kazimiera Dopart



Środki trwale niemortyzowane lub nieumażane - tabela nr 4

Szkoła Podstawowa w Hermanowej

GMINNY ZESPÓŁ OBSŁUGI SZKÓŁ
36-020 Tyczyn, ul. Rynek 18
woj. podkarpackie



Lp	Grupa wg KŚT	Stan na początek roku obrotowego 2020	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego 2020 (3 + 4 - 5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1					0,00
2					0,00
3					0,00
4					0,00
5					0,00

GLÓWNY KSIĘGOWY

Marta Zawidiak

p.o. Kierownika
Gminnego Zespołu Obsługi
Szkoły w Tyczynie

Kazimiera Dopart