

ZARZĄDZENIE NR 74.2021
BURMISTRZA TYCZYNA
z dnia 19 października 2021 r.

w sprawie wprowadzenia procedury przeprowadzania kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych i przestrzegania uchwały antysmogowej dla województwa podkarpackiego na terenie Gminy Tyczyn.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.) w związku z art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.), art. 191 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.) oraz art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Określa się procedurę przeprowadzenia kontroli gospodarstw domowych w zakresie przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych i przestrzegania uchwały antysmogowej dla województwa podkarpackiego na terenie Gminy Tyczyn stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Określa się wzór protokołu kontroli stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4.

Traci moc Zarządzenie Nr 5.2019 Burmistrza Tyczyna z dnia 29 stycznia 2019 r.

I. PODSTAWA PRAWNA

- art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 z późn. zm.) – zwana dalej POŚ;
- art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.);
- art. 191 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.);
- uchwała NR LII/869/18 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 23 kwietnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa podkarpackiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Podkp. z 2018 r. poz. 2498)

II. ORGAN UPRAWNIONY DO KONTROLI

Organem uprawnionym do przeprowadzenia kontroli na terenie nieruchomości zlokalizowanych w zasięgu administracyjnym Gminy Tyczyn jest Burmistrz Tyczyna.

III. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTROLI

Burmistrz Tyczyna jako organ uprawniony do kontroli upoważnia do przeprowadzenia kontroli podległych pracowników Urzędu Miejskiego w Tyczynie, na podstawie upoważnień ogólnych lub szczególnych. Upoważnienie udzielone pracownikom w trakcie stosunku pracy wygasa z jego rozwiązaniem.

IV. CEL I ZAKRES PRZEDMIOTOWYCH KONTROLI ORAZ PODMIOTY KONTROLOWANE

1. Kontroli podlegają nieruchomości na terenie Gminy Tyczyn.
2. Zakres przedmiotowych kontroli obejmuje przestrzeganie zakazu spalania odpadów komunalnych w paleniskach domowych i przestrzeganie uchwały antysmogowej dla województwa podkarpackiego na terenie Gminy Tyczyn.
3. Podstawą do podjęcia kontroli są:
 - zgłoszenia dokonywane przez mieszkańców,
 - doraźne kontrole pracowników Urzędu Miejskiego w Tyczynie,
 - inne zdarzenia uzasadniające podejrzenia spalania odpadów.

V. PRZEBIEG KONTROLI NA NIERUCHOMOŚCIACH BĘDĄCYCH

1. Pracownik prowadzący kontrolę posiada podczas kontroli aktualne upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych, udzielone przez Burmistrza Tyczyna.
2. Czynności kontrolne wykonywane są w obecności kontrolowanego właściciela/najemcy/dzierżawcy nieruchomości lub dorosłego domownika.
3. Kontrolowany podmiot, zgodnie z art. 379 ustawy POŚ, jest zobowiązany umożliwić przeprowadzenie kontroli.

4. Na podstawie art. 379 ust. 3 ustawy POŚ kontrolujący, wykonujący kontrole jest uprawniony do:
 - a) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem na teren nieruchomości, w godzinach od 6.00 – 22.00;
 - b) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
 - c) żądania pisemnych lub ustnych informacji, wzywania i przesłuchiwanie osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - d) żądania okazania dokumentów i udostępniania wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.
5. W sytuacji, gdy właściciel posesji lub dorosły domownik odmawia wpuszczenia pracowników Urzędu, na miejsce wzywana jest policja.
6. Podczas kontroli sprawdzeniu podlega:
 - a) urządzenie grzewcze (w szczególności kocioł, piec, kominek) w zakresie:
 - I. klasa kotła (zgodność z normą PN-EN 303-5:2012 oraz rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe);
 - II. parametrów miejscowego ogrzewacza pomieszczeń (w tym piec, kominek) z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe),
 - b) barwa dymu,
 - c) zawartość pieca,
 - d) paliwo do celów grzewczych:
 - I. zawartość pomieszczenia stanowiącego skład opału;
 - II. dokumenty potwierdzające zakup paliwa do celów grzewczych i jego zgodność z uchwałą NR LII/869/18 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 23 kwietnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa podkarpackiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Podkp. z 2018 r. poz. 2498) (świadcstwo jakości paliw),
7. W przypadku stwierdzenia, że w piecu lub bezpośrednim sąsiedztwie znajdują się odpady lub opał niezgodny z przepisami wykonuje się dokumentację fotograficzną.
8. Z paleniska mogą zostać pobrane próbki popiołu celem przekazania ich do specjalistycznych badań laboratoryjnych.
9. Podczas kontroli może zostać zbadana wilgotność drewna za pomocą wilgotnościomierza.
10. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, w którym wpisuje wszelkie stwierdzone nieprawidłowości oraz zalecenia pokontrolne, a także wyznacza termin na powiadomienie kontrolującego o sposobie wykonania zaleceń. Protokół podpisują kontrolujący oraz kontrolowana osoba fizyczna/dorosły domownik. Do protokołu istnieje możliwość wniesienia zastrzeżeń i uwag wraz z uzasadnieniem. Dokumentacja fotograficzna, stwierdzonych nieprawidłowości stanowi załącznik do protokołu. Jeden egzemplarz protokołu otrzymuje kontrolowany.
11. W razie odmowy podpisania protokołu przez kontrolowaną osobę fizyczną, zgodnie z art. 380 ust. 3 POŚ, kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie Burmistrzowi Tyczyna (termin 7 dni liczy się od daty odmowy podpisania protokołu).
12. Nieprawidłowości stwierdzone podczas pierwszej kontroli skutkują pouczeniem i wskazaniem zaleceń pokontrolnych.

13. Wykonanie zaleceń pokontrolnych polega na sprawdzeniu w drodze kontroli, po upływie wyznaczonego terminu na powiadomienie kontrolującego, o sposobie ich wykonania (niezależnie od faktu powiadomienia).
14. Nieprawidłowości stwierdzone podczas każdej kontroli skutkują zastosowaniem sankcji.

VI. OBOWIĄZKI KONTROLOWANEGO

1. Umożliwić wstęp na teren posesji zgodnie z zapisami art. 379 ust. 3 ustawy POŚ.
2. Umożliwić kontrolującemu przeprowadzenie badań lub wykonania niezbędnych czynności kontrolnych.
3. Okazać na żądanie kontrolującego dokumenty mające związek z problematyką kontroli.

VII. PRAWA KONTROLOWANEGO

1. Kontrolowany ma prawo do uczestniczenia w prowadzonym postępowaniu.
2. Kontrolowany może wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi z uzasadnieniem (art. 380 ust. 2 POŚ).
3. Kontrolowana osoba może odmówić podpisania protokołu i w terminie 7 dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie kontrolującemu. Kontrolujący zobowiązany jest umieścić w protokole wzmiankę o odmowie podpisania (art. 380 ust. 2 POŚ).

RGO.....

PROTOKÓŁ KONTROLI NIERUCHOMOŚCI

w zakresie: przestrzegania uchwały antysmogowej i zakazu spalania odpadów

spisany w dniu

.....
(stanowisko, imię i nazwisko osoby dokonującej kontroli, nr upoważnienia)

.....
(stanowisko, imię i nazwisko osoby dokonującej kontroli, nr upoważnienia)

Działając na podstawie art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.), art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 z późn. zm.), art. 191 ustawy z dnia 14 grudnia 2021 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.) oraz uchwały NR LII/869/18 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 23 kwietnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa podkarpackiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Podkp. z 2018 r. poz. 2498)

dokonano kontroli nieruchomości

.....
(adres kontrolowanej nieruchomości)

w obecności:

.....
(imię i nazwisko właściciela, współwłaściciela, użytkownika wieczystego, przedstawiciela jednostki organizacyjnej, osoby posiadającej nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, osoby władającej nieruchomością, PESEL)

zamieszkałego
(wpisać jeżeli adres zamieszkania jest inny niż adres kontrolowanej nieruchomości)

oraz
(inne osoby obecne przy kontroli)

I. Przebieg i ustalenia kontroli:

- czy wezwano policję w związku z utrudnieniem bądź udaremnieniem kontroli: **TAK*/NIE***
- podać przyczynę przeprowadzenia kontroli:

☐ kontrola interwencyjna ☐ kontrola planowa ☐ kontrola ponowna

- urządzenia grzewcze w budynku:

- liczba urządzeń grzewczych:

- typ urządzenia grzewczego:

- ☐ źródło poniżej klasy 3 lub brak informacji:.....
- ☐ źródło klasy 3 lub 4 wg normy PN-EN 303-5:2012:
- ☐ źródło klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012:
- ☐ źródło spełnia wymagania ekoprojektu:
- lokalizacja urządzenia grzewczego:.....
- rodzaj stosowanych paliw:.....
- paliwo stałe posiada świadectwo jakości: TAK*/NIE*
- miejsce gromadzenia opału:
-
- czy ujawniono odpady w rejonie pieca: TAK*/NIE*
- czy ujawniono spalanie odpadów: TAK*/NIE*
- jeżeli dokonano zabezpieczenia dowodów (śladów) wpisać:
- czy dokonano zabezpieczenia: TAK*/NIE*
 - opis zabezpieczonej substancji/przedmiotu*
 -
 -
 - sposób zabezpieczenia dowodu :
 -
 -
 -
(rodzaj użytego sprzętu, narzędzi, naczyń, zabezpieczenia, numer/y plomby zabezpieczającej)
- czy wręczono kopię protokołu: TAK*/NIE* -
- (podać powód)
- czy wykonano dokumentację fotograficzną**: TAK*/NIE* -
- (ilość wykonanych zdjęć)
- czy dokonano poprawek w treści protokołu, uwagi:
-
-

II. Wyniki kontroli

Zastosowano środki przewidziane prawem:

- sporządzony zostanie wniosek o ukaranie do Sądu Rejonowego TAK*/NIE*
- zastosowano środek oddziaływania wychowawczego w postaci pouczenia TAK*/NIE*
- inne TAK*/NIE*

Zlecenia pokontrolne:

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

POUCZENIE

W razie odmowy podpisania protokołu przez kontrolowaną osobę fizyczną kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie Burmistrzowi Tyczyna.

Oświadczenia, wnioski, zastrzeżenia i uwagi do protokołu wraz z uzasadnieniem:

.....
.....

Kontrolę zakończono o godz. i po odczytaniu podpisano:

.....
(kontrolujący sporządzający protokół)

.....
(osoba obecna podczas kontroli)

.....
(kontrolujący)

.....
(osoba obecna podczas kontroli)

.....
(osoba obecna podczas kontroli)

.....
(osoba obecna podczas kontroli)

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

* niepotrzebne skreślić

** Dokumentacja fotograficzna dostępna jest do wglądu na żądanie Kontrolowanego w siedzibie Organu