

ZAPYTANIE OFERTOWE
na realizację zadania
pn. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Tyczyn”

Tyczyn, dnia 08.06.2022 r.

Tyczyn zaprasza do składania ofert na potrzeby realizacji zadania pn.: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Tyczyn”.

Zamawiający:

Nazwa Zamawiającego: Gmina Tyczyn
NIP: 813-33-04-080
Miejscowość: Tyczyn
Adres: ul. Rynek 18, 36-020 Tyczyn
Strona internetowa: www.tyczyn.pl
Tel./fax.: 17-2219-318-2219-217

Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Gmina Tyczyn, ul. Rynek 18, 36-020 Tyczyn

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usuwanie wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Tyczyn, na nieruchomościach stanowiących własność osób trzecich. Zamawiający przekaze wykaz obiektów objętych realizacją niniejszego zadania w dniu podpisania umowy wybranemu Wykonawcy. Zadanie jest współfinansowane ze środków budżetu gminy i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu priorytetowego pod nazwą „*Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest*”.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) **Zadanie nr 1** - demontaż, transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest w postaci pokryć dachowych. Przez wymienione czynności Zamawiający rozumie roboty związane z demontażem materiałów zawierających azbest z nieruchomości objętych wykazem obiektów; zebranie zdemontowanych materiałów oraz ich opakowanie i zabezpieczenie przed szkodliwym działaniem - emisją azbestu do środowiska; załadunek materiałów zawierających azbest oraz ich transport na przystosowane do tego celu składowisko odpadów celem unieszkodliwienia.

Ilość gospodarstw: **2**
Ilość wyrobów zawierających azbest: **2,8500 Mg**
 - 2) **Zadanie nr 2** - zbieranie, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest zalegających na nieruchomościach. Przez wymienione czynności Zamawiający rozumie prace polegające na zebraniu materiałów zawierających azbest zeskładowanych na nieruchomościach objętych wykazem; opakowanie materiałów zawierających azbest i ich zabezpieczenie przed szkodliwym działaniem - emisją azbestu do środowiska; załadunek i transport materiałów zawierających azbest na przystosowane do tego celu składowisko odpadów celem unieszkodliwienia. Przy realizacji tego zadania Wykonawca będzie odbierać odpady zgodnie z kolejnością wskazaną przez Zamawiającego.

Ilość gospodarstw: **14**
Ilość wyrobów zawierających azbest: **26,6700 Mg**

3. Podane ilości wyrobów azbestowych mają charakter szacunkowy i mogą ulec mianie i będą określone na podstawie faktycznych ilości odebranych wyrobów zawierających azbest. Zamawiający przyjął na potrzeby opracowania powyższych danych, że 1 m² płyty azbestowej waży 0,015 Mg.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym do nieudostępnienia danych osobowych osobom trzecim oraz do przestrzegania poufności informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób niż do wykonania umowy.
5. Do Wykonawcy należeć będzie wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz wszystkimi obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi, normami i przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z:
 - 1) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649),
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1973),
 - 3) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r. 779 z późn. zm.),
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (tj. Dz. U. z 2005 r., Nr 216, poz. 1824),
 - 5) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333).
6. Wykonawca zgłosi właściwym organom zamiar przystąpienia do prac, w terminie oraz na warunkach określonych w § 6 ust. 2 i ust. 3 Rozporządzenia, o którym mowa w pkt 8 ppkt 1).
7. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu zgłoszenie zamiaru przystąpienia do prac polegających na zabezpieczaniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu – zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. (Dz. U. Z 2004 r. 71.649) oraz § 1 ust. 1 pkt 4 lit. b Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić materiały, narzędzia, sprzęt niezbędny do wykonywania przedmiotu umowy. Na Wykonawcy ciąży obowiązek przeszkolenia przez uprawnioną instytucję zatrudnianych pracowników, osób kierujących lub nadzorujących prace polegające na zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu tych wyrobów oraz przestrzegania procedur dotyczących bezpiecznego postępowania.
9. Wykonawca urządzi we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia, zaplecza dla wykonywanych prac oraz zabezpieczy tereny, na których będzie usuwany azbest, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
10. Wykonawca jest zobowiązany do ważenia materiałów zawierających azbest z każdej

nieruchomości objętej wykazem i dla każdego rodzaju zadania oddzielnie przy udziale właściciela nieruchomości (z której odbierane są materiały zawierające azbest) i pracownika Zamawiającego. Urządzenie ważące winno posiadać odpowiednie atesty i/lub certyfikaty i/lub dokumenty potwierdzające prawidłowy pomiar wagi. Koszty ważenia wyrobów zawierających azbest ponosi Wykonawca.

11. Z przeprowadzonej czynności ważenia Wykonawca każdorazowo ma obowiązek spisać protokół odbioru, którego wzór będzie stanowił załącznik do umowy.
12. Wykonawca powinien posiadać wymagane prawem decyzje i zezwolenia oraz odpowiedni potencjał techniczny umożliwiający realizację zadania tj. w szczególności możliwość dojazdu do nieruchomości drogami różnej nawierzchni (kamienistymi, gruntowymi, na wzniesieniach).
13. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia jakościowej i ilościowej ewidencji odpadów zgodnie z przyjętą kwalifikacją odpadów i w oparciu o wzory dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.
14. Wykonawca dostarcza Zamawiającemu:
 - 1) karty przekazania odpadu od właściciela nieruchomości,
 - 2) protokoły odbioru – stwierdzające usunięcie wyrobów zawierających azbest z nieruchomości,
 - 3) dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadów na składowisko posiadające zezwolenie na przyjmowanie odpadów zawierających azbest – miejsce unieszkodliwienia (karta przekazania odpadu),
 - 4) oświadczenia o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, wystawionego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649),
 - 5) oświadczenie Wykonawcy zadania, że posiada uprawnienia konieczne do gospodarowania odpadami niebezpiecznymi, wynikające z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r. 779 z późn. zm.) oraz spełniającego wymogi Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. 2004.71.649 z późn. zm.),
 - 6) oświadczenia Wykonawcy zadania o zamiarze zgłoszenia przystąpienia do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu – zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. Dz.U.71.649 oraz §1 ust. 1 pkt.4 lit. b Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest.
15. Wykonawca opracuje i dostarczy Zamawiającemu zbiorcze zestawienie kart przekazania odpadu.
16. Karty przekazania odpadów, oświadczenia oraz wszystkie wymienione w niniejszym rozdziale protokoły, wykazy, zestawienia i inne dokumenty winny być dostarczone /przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę przed podpisaniem przez Zamawiającego

- protokołu odbioru końcowego zadania bez uwag.
17. Zamawiający jest uprawniony do odmowy dokonania odbioru końcowego zadania bez uwag w przypadku braku kart przekazania odpadów i/lub innych dokumentów określonych w niniejszym Opisie.
 18. Za datę ukończenia przedmiotu umowy uznaje się dzień dokonania przez Wykonawcę zgłoszenia zakończenia prac, jeżeli w wyniku powyższego zgłoszenia zostanie dokonany przez Zamawiającego odbiór końcowy bez uwag.
 19. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody majątkowe zaistniałe lub związane z realizacją umowy, wyrządzone osobom trzecim oraz za następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z wykonywaniem prac.

II. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zadania: od dnia podpisania umowy do **30 sierpnia 2022 r.**

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy spełnią poniższe warunki:
 - 1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania zamówienia, jeśli wymagają tego przepisy prawa, tj. posiadają ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych, tj. zawierających azbest zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r. 779 z późn. zm.),
 - 1.2 posiadają doświadczenie w wykonywaniu podobnego zamówienia, tj. wykonali (czyli uzyskali protokół odbioru końcowego bez uwag lub równoważny dokument) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 zadania o podobnym zakresie (demontaż i/lub usuwanie materiałów/odpadów zawierających azbest) o wartości nie mniejszej niż **30 000,00 zł brutto** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) każde i wykonali to zadanie w sposób należyty oraz ukończyli to zadanie prawidłowo.
 - 1.3. dysponują odpowiednim potencjałem kadrowym, tj. dysponują przeszkolonymi przez uprawnioną instytucję pracownikami, osobami kierującymi lub nadzorującymi prace polegające na zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu tych wyrobów oraz przestrzegania procedur dotyczących bezpiecznego postępowania. Na potwierdzenie spełnienia opisanego warunku Wykonawca złoży stosowne oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odbyły przeszkolenie, o którym mowa w zadaniu wcześniejszym, a na indywidualne żądanie Zamawiającego przedstawią stosowne dokumenty.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa wyżej, Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale IV.
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg metody spełnia/nie spełnia.

IV. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców

1. Do oferty pod rygorem jej odrzucenia należy załączyć:
 - 1.1 Formularz ofertowy - **Załącznik nr 1**,
 - 1.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - 1.3 Ważne (aktualne) zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych, tj. zawierających azbest o następujących kodach 17 06 01 i 17 06 05 zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach tj. (tj. Dz. U. z 2021 r. 779 z późn. zm.),
 - 1.4 Wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 zadań o podobnym zakresie (demontaż i/lub usuwanie materiałów/odpadów zawierających azbest) i wartości nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) każde wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów (poświadczeń) dotyczących najważniejszych prac, określających, czy prace te zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone (wykaz ma potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków określonych w Rozdziale III pkt 1 ppkt 1.2 niniejszego Opisu) - wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego Opisu,
 - 1.5 Oświadczenie o wykonaniu zadania przez przeszkolonych przez uprawnioną instytucję zatrudnianych pracowników, osób kierujących lub nadzorujących prace polegające na zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu tych wyrobów oraz przestrzegania procedur dotyczących bezpiecznego postępowania - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego Opisu.
 - 1.6 Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

V. Kryterium oceny ofert

1. Kryterium wyboru oferty: $C = C_1 + C_2 = 100 \% \text{ cena}$

C_1 = cena za demontaż, pakowanie, transport i unieszkodliwienie (cena za 1 Mg x ilość odpadu)

C_2 = cena za zbieranie, transport i unieszkodliwienie (cena za 1 Mg x ilość odpadu)

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najniższą cenę.

VI. Miejsce składania ofert

1. Termin składania ofert do dnia **23.06.2022 r. do godziny 9:00**
2. Miejsce składania ofert: **Urząd Miejski w Tyczynie, ul. Rynek 18, 36-020 Tyczyn.**
3. **UWAGA** - za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferta w formie pisemnej musi być złożona bezpośrednio do Zamawiającego osobiście lub przesłana za pomocą poczty lub dostarczona za

pośrednictwem kuriera w szczelnie zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta – nie otwierać do dnia 23 czerwiec 2022 r. do godziny 9:00**”. Oferty nadesłane pocztą lub dostarczone kurierem będą zakwalifikowane do oceny pod warunkiem ich dostarczenia do dnia **23 września 2022 r. do godziny: 9:00**.

4. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny.

VII. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 - Wykaz usług;
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie potwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odbyły odpowiednie przeszkolenie.

Burmistrz Tyczyzna

Janusz Skotnicki

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Kto wykorzystuje dane osobowe (administrator) | Gmina Tyczyn. **Dane kontaktowe** | Rynek 18, 36-020 Tyczyn, tycztn@tyczyn.pl. **Polityka prywatności** | https://bip.tyczyn.pl/OCHRONA_DANYCH_OSOBOWYCH.

Dlaczego wykorzystujemy dane osobowe | 1. Prowadzimy postępowania w celu udzielenia zamówienia publicznego o wartości do 130 000 zł. Składamy Państwu zapytania ofertowe. Prowadzimy z Państwem korespondencję. Dokumentujemy przebieg postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Dzięki wewnętrznie przyjętej procedurze zapewniamy legalność, gospodarność, celowość i rzetelność wydatkowania finansów publicznych oraz osiągamy cele kontroli zarządczej.

2. Weryfikujemy wiarygodność biznesową wykonawców. Wykorzystujemy Państwa numery ewidencyjne, służące do prowadzenia działalności gospodarczej, takie jak: KRS, NIP i REGON. Za ich pomocą ustalamy czy jesteście Państwo ujęci we właściwej ewidencji przedsiębiorców. Informacje pozyskujemy z publicznych baz danych, takich jak: CEIDG, KRS, VIES, Portal Podatkowy oraz tzw. Biła Lista Podatników VAT. Badamy czy posiadają Państwo koncesje, zezwolenia oraz wpisy do działalności regulowanej. Czynimy to wyłącznie w sytuacjach, gdy są one konieczne do wykonywania przez Państwa działalności gospodarczej. Wykorzystujemy dane identyfikacyjne przedsiębiorców oraz osób działających w ich imieniu. Sprawdzamy tożsamość osób działających w Państwa imieniu oraz ich uprawnienia do zawierania umów. Weryfikujemy rzetelność Państwa stron internetowych oraz mediów społecznościowych, służących do prowadzenia działalności gospodarczej. Czynimy to tylko w sytuacjach, gdy ich posiadanie jest przyjętą praktyką w Państwa branży. Wykorzystujemy Państwa dane rozliczeniowe do oceny ryzyka transakcyjnego. Na przykład: wykorzystujemy Państwa numer PKD do ustalenia czy oferujecie Państwo towary i usługi zgodne z własną klasyfikacją działalności.

3. Zawieramy i wykonujemy umowy o realizację zamówienia publicznego. Na podstawie przeprowadzonego postępowania wyłaniamy wykonawcę, który najlepiej spełnia kryteria zamówienia. Następnie sporządzamy i zawieramy umowę o realizację zamówienia publicznego i wdramy ją w życie.

4. Prowadzimy rachunkowość. Prowadzimy księgi rachunkowe. Gromadzimy i przechowujemy dowody księgowo – na przykład: potwierdzenia przelewów, rachunki i faktury.

5. Zarządzamy roszczeniami, wynikającymi z prowadzonych postępowań oraz zawartych umów. Ustalamy istnienie roszczeń; dochodzimy należnych nam roszczeń; czynimy zadość uzasadnionym roszczeniom oraz bronimy się przed nieuzasadnionymi roszczeniami. Roszczenia mogą być związane ze sposobem przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Mogą także wynikać z niewykonania lub nieprawidłowego wykonania umowy.

6. Wykonujemy czynności kancelaryjne. Przyjmujemy, rozdzielamy i doręczamy pisma; rejestrujemy, znakujemy i załatwiamy sprawy; podpisujemy i wysyłamy pisma; przechowujemy akta spraw bieżących i załatwionych.

Państwa uprawnienia | prawo dostępu do danych; prawo do sprostowania danych; prawo do usunięcia danych; prawo do ograniczenia przetwarzania; prawo do przenoszenia danych; prawo do sprzeciwu; prawo skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

UWAGI:

Prawo do sprzeciwu | Prawo do sprzeciwu przysługuje w stosunku do danych osobowych, wykorzystywanych do prowadzenia postępowania w celu udzielenia zamówienia publicznego, zarządzania roszczeniami oraz do wykonywania czynności kancelaryjnych. Z prawa do sprzeciwu można skorzystać w dowolnym momencie. Uznanie sprzeciwu skutkuje usunięciem danych osobowych, wykorzystywanych w danym postępowaniu. Sprzeciw uwzględnimy tylko w wyjątkowych przypadkach, z uwagi na Państwa szczególną sytuację. Proszę uzasadnić sprzeciw, aby zwiększyć szanse na jego uwzględnienie. Uzasadniając sprzeciw proszę dokładnie opisać na czym polega

szczególny charakter sytuacji, w której się Państwo znajdujecie. Należy wyjaśnić czym różni się Państwa sytuacja od sytuacji innych osób, których dane wykorzystujemy w tych samych celach.