

ZARZĄDZENIE NR 6.2023
BURMISTRZA TYCZYNA
z dnia 17 stycznia 2023 r.

w sprawie ustalenia stawek za 1 kilometr przebiegu pojazdu niebędącego własnością pracodawcy używanego do celów służbowych.

Na podstawie art.34a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. 2022 r. poz. 2021) w związku z § 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotów kosztów używania do celów służbowych samochodów, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U.2002, nr 27, poz.271) oraz § 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. 2013, poz. 167)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustala się następujące stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu na potrzeby rozliczenia kosztów wyjazdu służbowego pojazdem niebędącym własnością pracodawcy w wysokości:

- 1) dla samochodu osobowego:
 - a) o pojemności skokowej silnika do 900 cm³ - 0,89 złotych,
 - b) o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³ -1,15 złotych,
- 2) dla motocykla – 0,69 złotych,
- 3) dla motoroweru – 0,42 złote.

§ 2.

1. Zarządzenie określa stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu na potrzeby rozliczenia kosztów podróży służbowej pojazdem niebędącym własnością pracodawcy poza miejscowością w której znajduje się siedziba pracodawcy dla pracowników Urzędu Miejskiego w Tyczynie.
2. Pracownik o którym mowa ust.1 może wykorzystać do podróży służbowej pojazd niebędący własnością pracodawcy, po uzyskaniu zgody pracodawcy na wniosku będącym załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. W przypadku o którym mowa w ust.2 pracownikowi przysługuje zwrot kosztów podróży w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów przez stawkę za 1 kilometr przebiegu pojazdu określonego w §1.
4. Pracownik jest zobowiązany dokonać rozliczenia kosztów podróży w terminie 14 dni od jej zakończenia, przedkładając pracodawcy polecenie wyjazdu służbowego oraz wypełnioną i podpisaną przez siebie Ewidencję przebiegu pojazdu. Wzór Ewidencji przebiegu pojazdu stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Pracodawca nie odpowiada wobec pracownika za poniesioną przez niego szkodę w związku z używaniem przez niego pojazdu do celów służbowych.

§ 4.

Traci moc Zarządzenie Nr 16/2011 Burmistrza Tyczyna z dnia 9 lutego 2011 r. w sprawie ustalenia stawek za 1 kilometr przebiegu pojazdu niebędącego własnością pracodawcy używanego do celów służbowych.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

.....
Imię i nazwisko pracownika

Tyczyn, dnia

Burmistrz Tyczyna

**Wniosek o wyrażenie zgody
na używanie pojazdu do celów służbowych**

Proszę o wyrażenie zgody na użycie pojazdu do celów służbowych.

Rodzaj pojazdu

Marka pojazdu

Numer rejestracyjny pojazdu

Zamierzam się udać do miejscowości w dniu

w celu

.....

.....

.....
Podpis pracownika

Wyrażam zgodę:

.....

Data i podpis pracodawcy

Ewidencja przebiegu pojazdu
do polecenia wyjazdu służbowego Nr z dnia

Wyjazd służbowy w dniu

Numer rejestracyjny pojazdu

Pojemność silnika

WYJAZD			PRZYJAZD			Liczba km
Miejscowość	data	godzina	Miejscowość	data	godzina	

1. Razem liczba przejechanych kilometrów
2. Stawka za 1 kilometr
3. Koszt przejazdu

.....
Podpis pracownika