

ZARZĄDZENIE NR 25.2024
BURMISTRZA TYCZYNA
z dnia 3 kwietnia 2024 r.

w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Tyczynie za 2023 r.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 7 i art. 52 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.2023.1598)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdzić bilans i rachunek zysków i strat Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Tyczynie za 2023 r. w brzmieniu Załącznika do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Nazwa i adres jednostki		BILANS JEDNOSTEK z wyłączeniem banków i ubezpieczycieli na dzień 31 grudnia 2023 r.		Przeznaczenie formularza	
AKTYWA	Stan na koniec poprzedniego roku obrotowego	Stan na koniec bieżącego roku obrotowego	PASYWA	Stan na koniec poprzedniego roku obrotowego	Stan na koniec bieżącego roku obrotowego
0	1	2	0	1	2
A.Aktywa trwałe	0,00	0,00	A.Kapitał(fundusz) własny	-21 878,14	-22 854,27
I.Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I.Kapitał(fundusz) podstawowy	-17 769,14	-21 878,14
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych			II.Należne wpłaty na kapitał podstawowy(wielkość ujemna)		
2.Wartość firmy			III.Udziały(akcje)własne(ujemność ujemna)		
3.Inne wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	IV.Kapitał(fundusz) zapasowy		
4.Zaliczki na poczet wartości niematerialnych i prawnych			V.Kapitał(fundusz) z aktualizacji wyceny		
II.Rzeczowe aktywa trwała	0,00	0,00	VI.pozostałe kapitały(fundusze)rezerwowe		
1.Środki trwałe	0,00	0,00	VII.Zysk(strata) z lat ubiegłych		
a) grunty(w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)			VIII.Zysk(strata)netto	-4 109,00	-976,13
b)budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			IX.Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego(wielkość ujemna)		
c)urządzenia techniczne i maszyny			B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	24 035,01	25 500,00
d)środki transportu			I. Rezerwy na zobowiązania		
e)inne środki trwałe	0,00		1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
2. Środki trwałe w budowie			2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne		
III. Należności długoterminowe			- długoterminowe		
1.od jednostek powiązanych			- krótkoterminowe		
2.Od pozostałych jednostek			3.pozostałe rezerwy		
IV. Inwestycje długoterminowe			- długoterminowe		
1.Nieruchomości			- krótkoterminowe		
2.Wartości niematerialne i prawne			II. Zobowiązania długoterminowe		
3.Długoterminowe aktywa finansowe			1. Wobec jednostek powiązanych		
4.Inne inwestycje długoterminowe			2.Wobec pozostałych jednostek		
V.Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe			a)kredyty i pożyczki		
1.Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			b)z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
2.Inne rozliczenia międzyokresowe			c) inne zobowiązania finansowe		
B.Aktywa obrotowe	2 156,87	2 645,73	d)inne		
I.Zapasy	0,00	0,00	III. Zobowiązania krótkoterminowe	24 035,01	25 500,00
1.Materiały			1. Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00

2.Półprodukty i produkty w toku			a) z tytułu dostaw i usług o okresie wymagalności:		
3.Produkty gotowe			- do 12 miesięcy		
4.Towary			- powyżej 12 miesięcy		
5.Zaliczki na dostawy			b) inne		
II.Należności krótkoterminowe	0,51	0,00	2.Wobec pozostałych jednostek	24 035,01	25 500,00
1. Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	a) kredyty i pożyczki		
a) z tytułu dostaw i usług, okresie spłaty:	0,00	0,00	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
- do 12 miesięcy			c) inne zobowiązania finansowe		
- powyżej 12 miesięcy			d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	1 814,69	0,00
b) inne			- do 12 miesięcy	1 814,69	
2. Należności od pozostałych jednostek	0,51	0,00	- powyżej 12 miesięczny		
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,51	0,00	e) zaliczki otrzymana na dostawy		
- do 12 miesięcy	0,51		f) zobowiązania wekslowe		
- powyżej 12 miesięcy			g) z tytułu podatków, cel, ubezpieczeń i innych świadczeń	90,32	
b) z tytułu podatków, dotacji, cel, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń			h)z tytułu wynagrodzeń	22 130,00	25 500,00
c) inne			i) inne		
d) dochodzone na drodze sądowej			3. Fundusze specjalne		
III. Inwestycje krótkoterminowe	2 156,36	2 645,73	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	2 156,36	2 645,73	1.Ujemna wartość firmy		
a) w jednostkach powiązanych			2. Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
b) w pozostałych jednostkach			- długoterminowe		
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne w banku	2 156,36	2 645,73	- krótkoterminowe		0,00
2. Inne inwestycje krótkoterminowe					
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe					
AKTYWA RAZEM	2 156,87	2 645,73	SUMA PASYWÓW	2 156,87	2 645,73

**Rachunek zysków i strat – wariant
porównawczy**

nazwa i adres jednostki

		2022	za bieżący rok obrotowy 2023
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi	632919,50	718652,80
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	2679,84	2368,00
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie wartość dodatnia, zmniejszenie wartość ujemna)		
III	Wytworzenie produktów na własne potrzeby jednostki		
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V	Dotacje organizatora na działalność bieżącą	600000,00	690000,00
VI	Pozostałe dotacje i przychody na działalność podstawową	30239,66	26284,80
B	Koszty działalności operacyjnej	643455,44	727010,93
I	Amortyzacja	61137,29	42229,76
II	Zużycie materiałów i energii	41562,53	52302,89
III	Usługi obce	26540,81	26481,52
IV	Podatki i opłaty		
V	Wynagrodzenia	420583,85	495935,35
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	90305,52	106839,01
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	3325,44	3222,40
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C	Zysk (strata) ze sprzedaży	-10535,94	-8358,13
D	Pozostałe przychody operacyjne	6426,94	7382,00
I	Zysk ze zbycia aktywów trwałych		
II	Dotacje pośrednio związane z działalnością operacyjną		
III	Inne przychody operacyjne	6426,94	7382,00
E	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III	Inne koszty operacyjne		
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej	-4109,00	-976,13
G	Przychody finansowe	0,00	0,00
II	Odsetki	0,00	0,00
III	Zysk ze zbycia aktywów trwałych		
V	Inne		
H	Koszty finansowe	0,00	0,00
I	Odsetki		
IV	Inne		
I	Zysk (strata) z działalności gospodarczej	-4109,00	-976,13
J	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych	0,00	0,00
I	Zyski nadzwyczajne		
II	Straty nadzwyczajne		
K	Zysk / strata brutto	-4109,00	-976,13
L	Podatek dochodowy		
M	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
N	Zysk (strata) netto	-4109,00	-976,13

UWAGA: w powyższym wzorze usunięto pozycje niemające zastosowania w instytucjach kultury, zachowując jednak oznaczenia pozycji zastosowane we wzorach załączonych do ustawy o rachunkowości (np. w powyższym wzorze nie ma pozycji G.I "Dywidendy i udziały w zyskach od jednostek pozostałych", więc pierwszą pozycją jest pozycja G.II).

Anna Skubisz
sporządził

Tyczyn 12-03-2024
miejscowość i data

Alicja Kustra
zatwierdził

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego
1.	
1.1	Nazwa jednostki:
	Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Tyczynie NIP 813-28-52-187 Regon 001249960
1.2	Siedziba jednostki:
	36-020 Tyczyn ul. Mickiewicza 1
1.3	Adres jednostki:
	36-020 Tyczyn ul. Mickiewicza 1
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki:
	Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Tyczynie, zwana dalej Biblioteką, jest samorządową instytucją kultury, działającą w oparciu o ustawę z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.), ustawę z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85 poz. 539 z późn. zm.) oraz Statut nadany przez Radę Miejską w Tyczynie Uchwałą Nr XXVII/223/12 z dnia 14 grudnia 2012 r. Biblioteka w Tyczynie wpisana jest do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora pod pozycją Nr 1/ 92. Biblioteką zarządza Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje ją na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny. Strukturę organizacyjną Biblioteki tworzą: placówka macierzysta w Tyczynie oraz filie w: Hermanowej, Kielnarowej i Borku Starym. Sprawozdanie finansowe sporządza się za rok obrotowy, który pokrywa się z rokiem kalendarzowym. Sprawozdanie finansowe jest sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 wrzesień 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2023 poz. 120), ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, zgodnie z polityką rachunkowości Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Tyczynie określoną Zarządzeniem nr 3 PR/2012. Celem działalności Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i rozwoju kultury. Do szczegółowego zakresu działalności należy: - gromadzenie, opracowanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu, - udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domów oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych, - popularyzacja książki i czytelnictwa, - prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej. Biblioteka może też podejmować inne działania wynikające z potrzeb środowiska.
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem:
	01.01.2023 - 31.12.2023
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe:
	Sprawozdanie jednostkowe
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji):
	Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości. W Miejskiej i Gminnej Bibliotece Publicznej w Tyczynie zostały

	przyjęte następujące metody wyceny majątku: - środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości od 1000 zł. do 10.000 zł odpisywane są jednorazowo w ciężar kosztów amortyzacji w miesiącu wydania do użytkowania, - środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości 10.000 zł i powyżej tej kwoty, amortyzowane są metodą liniową w równych ratach miesięcznych wg. planu amortyzacji (art.16a i 16b ustawy o CIT), - środki trwałe niskocenne, tzw. wyposażenie o wartości do 1000 zł, księgowane są bezpośrednio w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie zakupu, ewidencjonowane są tylko ilościowo, - ewidencja środków trwałych, zbiorów bibliotecznych prowadzona jest ilościowo i wartościowo, - środki trwałe, wartości niematerialne i prawne oraz zbiory biblioteczne ewidencjonowane są w cenie nabycia, a ujawnione nadwyżki lub otrzymane dary w wartości rynkowej. Księgi rachunkowe prowadzone są w siedzibie Biblioteki. Wynik finansowy ustalany jest na koncie 860. Koszty księgowane są na kontach zespołu 4. Konta zespołu 4 są wyodrębnione syntetycznie, co umożliwia grupowanie kosztów ze szczegółowością wymaganą w rachunku zysków i strat wg. metody porównawczej. Przychody księgowane są na kontach zespołu 7. Pod datą 31grudnia salda kont zespołu 4 i kont zespół 7 przenoszone są na konto 860 wynik finansowy. Rok 2023 zamknął się stratą w kwocie 976,13 zł, która po zatwierdzeniu sprawozdania wpłynie na zmniejszenie funduszu podstawowego instytucji. MiGBP jako samorządowa instytucja kultury, samodzielnie sporządza sprawozdanie finansowe, na które składa się rachunek zysków i strat wariant porównawczy, bilans oraz informacja dodatkowa. Sprawozdanie podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Tyczyna.
5.	Inne informacje:
	nie dotyczy
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierających stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.
	<u>Środki trwałe i wartości niematerialne</u> Miejska i Gminna Biblioteka w Tyczynie posiada: - środki trwałe amortyzowane wg stawek amortyzacyjnych - stan na początek roku 5 458,37 zł - stan na koniec roku 5 458,37 zł (środki umorzone są w 100%) - pozostałe środki trwałe - stan na początek roku 121 601,19 zł - przychód 1 589,00 zł - rozchód 0,00zł - stan na koniec roku 123 190,19 zł (środki umorzone są w 100%)

	- Księgozbiór stan na początek roku 624 848,55 zł przychód zakup 22 489,76 zł przychód środki MK 10 769,00 zł przychód dary 7 382,00 zł rozchód 3 146,81 zł stan na koniec roku 662 342,50 zł (księgozbiór umorzony w 100%) - wartości niematerialne i prawne stan na początek roku 19 616,50 zł stan na koniec roku 19 616,50 zł
1.2.	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami :
	brak danych
1.3.	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych:
	nie dotyczy
1.4.	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto:
	brak
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu :
	nie dotyczy
1.6.	Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych :
	brak
1.7.	Dane o odpisach aktualizacyjnych wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) :
	brak
1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym:
	brak
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
	brak danych
1.10.	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego:
	brak

1.11.	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń :
	nie dotyczy
1.12.	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń:
	brak
1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie:
	brak danych
1.14.	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie:
	brak
1.15.	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze:
	nagroda jubileuszowa 12 180,00 zł
1.16.	Inne informacje :
	brak
2.	
2.1.	Wysokość odpisów aktualizacyjnych wartość zapasów:
	nie dotyczy
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym:
	brak danych
2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie:
	nie dotyczy
2.4.	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych:
	nie dotyczy
2.5.	Inne informacje:
	nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki:
	nie dotyczy
4.	Informacja o przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu, z podziałem na grupy zawodowe Stan zatrudnienia wynosi 9 osób, w przeliczeniu na etaty daje 7 etatów (4 osoby na pełny etat, 1 osoba na ½ etatu, 1 osoba na ¼ etatu, 3 osoby na ¾ etatu - pracownicy filii). 8 osób to pracownicy umysłowi, jedna osoba na ½ etatu pracuje na stanowisku robotniczym.

Anna Skubisz
(główny księgowy)

2024-03-12
(rok, miesiąc, dzień)

Alicja Kustra
(kierownik jednostki)

Sprawozdanie z działalności Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Tyczynie za rok 2023

1/ Stan organizacyjny.

MiGBP w Tyczynie jest samorządową instytucją kultury, wpisaną przez Organizatora – Gminę Tyczyn – do Księgi Rejestrowej Instytucji Kultury pod nr 1. Biblioteka działa w oparciu o obowiązujące przepisy, a jej cele oraz kierunki działania określa Statut nadany przez Organizatora i ustawa o bibliotekach. MiGBP w Tyczynie działa w oparciu o roczny plan pracy, jej działalność precyzuje plan finansowy, który uwzględnia wysokość przyznanej przez Organizatora dotacji.

Sieć placówek bibliotecznych w Gminie Tyczyn tworzą:

- placówka macierzysta: **Oddział dla dzieci, Wypożyczalnia dla dorosłych z Czytelnią,**
- 3 filie biblioteczne mieszczące się w: **Borku Starym, Hermanowej, Kielnarowej.**

2/ Działalność podstawowa.

Podstawowe zadania w bibliotece to: gromadzenie, opracowanie, wypożyczanie zbiorów oraz udzielanie informacji. Te zadania, określone w Statucie MiGBP w Tyczynie, staramy się wykonywać jak najlepiej. Najważniejsze informacje dotyczące roku sprawozdawczego przedstawiają tabele znajdujące się niżej.

A. Gromadzenie, opracowanie, stan księgozbioru.

Placówka	Zakupy książek ze środków własnych	Zakupy książek ze środków Biblioteki Narodowej	Dary książkowe od czytelników i firm
Tyczyn	572	92	286
Filie	268	339	138
Ogółem	840	431	424

W roku sprawozdawczym księgozbiory MiGBP w Tyczynie oraz Filii wzbogaciły się o **1 695 egz.**, wszystkie zostały skatalogowane i opracowane zgodnie z obowiązującymi przepisami. Łączny stan naszych zbiorów to **53 073 egz.** Oto ich podział wg stanu na dzień 31.12.2023 r.: lit. dla dorosłych - 26 195 ks., lit. dla dzieci – 15 084 ks., lit. niebeletrystyczna – 11 794 ks.

B. Wypożyczenia, ilość Czytelników.

Placówka	Ilość Czytelników zarejestrowanych od 1.01-31.12.2024 r.	Wypożyczenia na zewnątrz	Wypożyczenia w czytelni
Tyczyn	1344	24 277	11 416
Filie	752	16 896	5 230
Ogółem ilość	2 096	41 173	16 646

W 2023 r. bibliotekarze udzielili czytelnikom **5 993 informacji na miejscu**, zarejestrowaliśmy **27 717 odwiedzin** (w czytelni i wypożyczalni). Do MiGBP w Tyczynie oraz 3 filii bibliotecznych od stycznia do grudnia 2023 r. zapisało się łącznie **2 096 czytelników**. Biblioteka od wielu lat prowadzi własną stronę internetową, którą administrują bibliotekarze. Na stronie dostępny jest kompletny katalog książek on-line (biblioteki w Tyczynie oraz 3 filii), dzięki temu czytelnicy mogą wyszukiwać potrzebne tytuły książek także w czasie, gdy biblioteki są zamknięte, np. poza godzinami pracy czy w niedzielę. Wydaje się, że sposób wyszukiwania i rezerwacji książek za pomocą konta elektronicznego coraz bardziej podoba się czytelnikom, świadczy o tym coraz większa ilość elektronicznych rezerwacji.

4/ Projekty realizowane przez MiGBP w Tyczynie w roku sprawozdawczym.

Mała książka – Wielki człowiek. Najważniejszą częścią projektu są Wyprawki Czytelnicze, które bezpłatnie otrzymują dzieci w wieku 3-6 lat pod warunkiem, że zostaną czytelnikami naszej instytucji kultury. Mały czytelnik za każdą wizytę w bibliotece - zakończoną wypożyczeniem bajeczek - otrzymuje naklejkę, kiedy uezbiera ich dziesięć, otrzymuje dyplom oraz upominek.

Zakup nowości wydawniczych do bibliotek publicznych. Od wielu lat MiGBP w Tyczynie stara się o zewnętrzne środki na zakup nowości. W 2023 r. otrzymaliśmy dofinansowanie w ramach Programu Wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025”. W ramach przyznanej dotacji w wys. 10 769 zł zakupiliśmy 431 egz.

Biblioteczka Wsparcia. To projekt, który biblioteka realizuje wspólnie z Miejsko-Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Dzięki środkom komisji uzupełniany jest księgozbiór tzw. *Biblioteczki Wsparcia*. Znajdują się tu publikacje o tematyce profilaktycznej, psychologicznej, poradniki.

Biblioteka jest uczestnikiem **Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych Academica.** Umożliwia to naszym czytelnikom dostęp do ponad 3 milionów publikacji ze wszystkich dziedzin wiedzy, także najnowszych, które są objęte prawem autorskim. Projekt dedykowany jest w szczególności studentom.

5/ Działalność kulturalno-oświatowa/ Głos Tyczyna.

W bibliotekach publicznych gminy Tyczyn praca kulturalno-oświatowa zajmuje szczególne miejsce, jest ona elementem promocji książki, biblioteki i jej zbiorów. Każdego roku staramy się planować różnorodną ofertę, biorąc pod uwagę zainteresowania i wiek czytelników.

W roku sprawozdawczym w ramach **Dyskusyjnych Klubów Książek** (Tyczyn, Hermanowa) odbywały się co miesiąc spotkania dla klubowiczów. W Tyczynie w 2023 r. odbyło się 11 takich spotkań, podczas jednego z nich klub świętował swoje 10 urodziny. Ważne miejsce w promocji książki i biblioteki zajmują **Kąciki dla malucha**, które od kilku lat działają przy Oddziale dla dzieci oraz w naszych filiach. Przez cały rok odbywały się tu „**Poranki z teatrykiem kamishibai**”, których odbiorcami były przedszkolaki, zerówkowicze oraz uczniowie kl. I-II. Oto tytuły wybranych spotkań z teatrykiem: „Prezenty świętego Mikołaja”, „Pani Zima”, „Słowik”, „Legenda o Czechu ...”, „Jesienny bal w lesie”, i. in.

W kącikach, oprócz poranków, odbywają się **zajęcia edukacyjne** z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych połączone z wystawami edukacyjnymi. W 2023 r. największą popularnością cieszyły się: „Wielkanocne zwyczaje i obrzędy”, „Moje pierwsze spotkanie z biblioteką”, „Wiosna w bibliotece”, „Pomóżmy ptakom przetrwać zimę”, i. in. W bibliotece odbyły się też zajęcia edukacyjne z bajkami terapeutycznymi.

Wzorem lat ubiegłych biblioteki brały też udział w ogólnopolskich **akcjach czytelniczych** („Tydzień Bibliotek”, „Narodowe Czytanie”, „Dzień Postaci z bajek”, „Urodziny Misia”).

W roku 2023 dla naszych czytelników zorganizowane zostały także:

1. **Spotkania z autorami** książek (Agnieszką Ziomek, Mają Drozd, Miłoszem Szymańskim).
2. **Wykłady:** o języku (prof. Kazimierz Ożóg), o twórczości E. Orzeszkowej (dr Ewelina Radion), o rodzinie Ulmów (Anna Kątnik).
3. **Konkursy:** „Czytelnik Lata” (czytelniczy), III Dyktando dla dorosłych
4. **Stoisko biblioteczne** podczas Dni Tyczyna (bajkowa fotobudka, konkursy plastyczne

- i zgaduj-zgadule z nagrodami), ferie oraz wakacyjne spotkania w bibliotece.
5. W roku sprawozdawczym biblioteka obchodziła jubileusz 75-lecia istnienia. Na program jubileuszowego spotkania złożyły się: wykład, wystawa fotografii, koncert zespołu „Nad Nami Niebo” oraz występ zespołu tanecznego „Largo” ze SP w Hermanowej.
 6. Oprócz wystawek książkowych poświęconych ważnym postaciom, rocznicom czy wydarzeniom biblioteka była organizatorem następujących **wystaw**: fotografii („Moda naszych mam, babć i dziadków”, „Heroizm rodziny Ulmów”, „Życie i twórczość E. Orzeszkowej”), malarstwa (Stefanii Wójcik), prac uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Tyczynie (obrazy, haft, ceramika).
 7. W 2023 roku wprowadzone zostały nowe usługi: bezpłatne kody Legimi, Czytak dla osób słabowidzących, umożliwiono też korzystanie czytelnikom z własnego konta za pośrednictwem aplikacji Sowa Mobi.

Szczegółowe informacje o naszych działaniach kierowanych do czytelników z tego okresu znajdują się na stronie internetowej biblioteki (www.tyczyn-biblioteka.pl).

Od wielu lat w MiGBP w Tyczynie mieści się redakcja miesięcznika *Głos Tyczyna*, tu w roku sprawozdawczym redagowane były teksty, robiono korektę oraz przygotowywano poszczególne numery do druku. *Głos Tyczyna* to dla nas bibliotekarzy ważne narzędzie promocji książki i biblioteki, dlatego w każdym numerze informujemy o bibliotecznych działaniach, zamieszczamy recenzje książek (Półka z książkami), a dla najmłodszych czytelników przygotowujemy tzw. *Głos dla dzieci*.

Tyczyn, 12.03.2024 r.

Alicja Kustra
dyrektor MiGBP w Tyczynie