

**ZARZĄDZENIE NR 88.2018**  
**BURMISTRZA TYCZYNA**  
**z dnia 4 października 2018 r.**

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji za rok 2018.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r., poz. 395) oraz Instrukcji gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i jej rozliczenia oraz odpowiedzialności za powierzone mienie

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

Przeprowadzić inwentaryzację:

1. Na ostatni dzień każdego roku obrotowego należy przeprowadzić inwentaryzację:
  - 1) środków pieniężnych krajowych i zagranicznych w kasie, akcji, obligacji, bonów i innych papierów wartościowych, a także środków trwałych oraz maszyn i urządzeń wchodzących w skład środków trwałych w budowie, znajdujących się na terenie nie strzeżonym – drogą spisu z natury, wyceny tych ilości, porównania wartości z danymi ksiąg rachunkowych i rozliczenia ewentualnych różnic;
  - 2) środków pieniężnych krajowych i zagranicznych, zgromadzonych na rachunkach bankowych lub przechowywanych przez inne jednostki, należności, w tym udzielonych pożyczek – drogą uzyskania od banków i kontrahentów potwierdzeń pisemnych prawidłowości wykazanego w księgach rachunkowych jednostki stanu tych aktywów lub pasywów oraz wyjaśnienia i rozliczenia ewentualnych różnic;
  - 3) aktywów i pasywów nie objętych spisem z natury lub uzgodnieniem, tj. gruntów stanowiących mienie komunalne, środków trwałych trudno dostępnych oglądowi, należności spornych i wątpliwych, należności i zobowiązań wobec pracowników, należności i zobowiązań z tytułów publicznoprawnych, należności i zobowiązań wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych, środków trwałych w budowie, których spis z natury jest niemożliwy - przeprowadza się przez porównanie danych ewidencyjnych ze stanem wynikającym z dowodów księgowych;
  - 4) inwentaryzacją należy objąć również znajdujące się w jednostce składniki majątkowe:
    - ujęte wyłącznie w ewidencji ilościowej,
    - będące własnością innych jednostek;
  - 5) zapasów materiałów, towarów, produktów gotowych i półproduktów znajdujących się w strzeżonych miejscach i objętych ewidencją ilościowo-wartościową.

Za teren „strzeżony” uznaje się miejsce ogrodzone (plac, pomieszczenie), zamknięte, pilnowane (stróż), bądź zabezpieczone w dodatkowe elementy ochrony (kraty, sztaby, kłódki, system alarmowy, monitoring).
2. Inwentaryzacja środków trwałych, pozostałych środków trwałych oraz maszyn i urządzeń wchodzących w skład środków trwałych w budowie znajdujących się na terenie strzeżonym według stanu na dzień 30 października 2018 r.
3. Terminy i częstotliwość inwentaryzacji określone w ust. 1, 2 i 3 uważa się za dotrzymane, jeżeli inwentaryzację:
  - składników aktywów z wyłączeniem środków pieniężnych, papierów wartościowych, materiałów rozpoczęto nie wcześniej niż trzy miesiące przed końcem roku obrotowego i zakończono do 15 dnia następnego roku (styczeń), ustalenie zaś stanu nastąpiło przez dopisanie do lub odpisanie od stanu stwierdzonego drogą spisu z natury lub potwierdzenia salda (zwiększenia lub zmniejszenia), jakie nastąpiły między datą spisu lub potwierdzenia a dniem ustalenia stanu wynikającego z ksiąg rachunkowych, przy

czym stan wynikający z ksiąg rachunkowych nie może być ustalony po dniu bilansowym.

4. W celu dotrzymania terminów rozliczenia inwentaryzacji przyjmuje się, że w przypadku braku potwierdzenia sald od kontrahentów dopuszcza się możliwość weryfikacji stanu faktycznego ze stanem księgowym.
5. Terminy i częstotliwość przeprowadzania inwentaryzacji w jednostce określa „Harmonogram inwentaryzacji” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

## § 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **Terminy przeprowadzenia inwentaryzacji w poszczególnych obiektach:**

### **1. Borek Stary**

1. OSP (paliwo) na dzień 31 grudnia 2018 r.
2. Rada Sołecka na dzień 31 października 2018 r.
3. LKS „START” (umowa użyczenia) na dzień 31 października 2018 r.
4. Pomieszczenia socjalne na dzień 31 października 2018 r.
5. Szkoła Podstawowa na dzień 31 października 2018 r.

### **2. Hermanowa**

1. OSP (paliwo) na dzień 31 grudnia 2018 r.
2. Rada Sołecka na dzień 31 października 2018 r.
3. Pomieszczenia socjalne Hermanowa Czerwonki na dzień 31 października 2018 r.
4. Szkoła Podstawowa na dzień 31 października 2018 r.
5. Świetlica Wsparcia na dzień 31 października 2018 r.
6. LKS „Herman” na dzień 31 października 2018 r.

### **3. Kielnarowa**

1. OSP (paliwo) na dzień 31 grudnia 2018 r.
2. Zakład Usługowo-Produkcyjny Kielnarowa 103 (piasek, sól drogową, żużel) na dzień 31 grudnia 2018 r.
3. Rada Sołecka na dzień 31 października 2018 r.
4. Centrum Rekreacyjno-kulturowe na dzień 31 października 2018 r.

### **4. Matysówka**

1. OSP (paliwo) na dzień 31 grudnia 2018 r.
2. Rada Sołecka na dzień 31 października 2018 r.

### **5. Tyczyn**

1. Kasa Urzędu Miejskiego na dzień 31 grudnia 2018 r.
2. OSP (paliwo) na dzień 31 grudnia 2018 r.
3. Kotłownia w budynku OSP, ul. Kościuszki 6 na dzień 31 grudnia 2018 r.
4. Urząd Miejski (materiały biurowe) na dzień 31 grudnia 2018 r.
5. Urząd Miejski (wyposażenie) na dzień 31 października 2018 r.
6. Budynek Urzędu Miejskiego (składniki majątkowe będące własnością innych jednostek) na dzień 31 października 2018 r.
7. Komisariat Policji (umowa użyczenia) na dzień 31 października 2018 r.
8. Stadion – MKS „Strug Tyczyn” (umowa użyczenia) na dzień 31 października 2018 r.
9. Środowiskowy Dom Samopomocy na dzień 31 października 2018 r.
10. Publiczne Gimnazjum na dzień 31 października 2018 r.
11. Komisariat Policji na dzień 31 października 2018 r.
12. Budynek przy ul. Kościuszki 6 na dzień 31 października 2018 r.
13. Centrum Dziedzictwa Kulturowego i Informacji Turystycznej na dzień 31 października 2018 r.

### **6. Pozostałe**

1. Gmina – ulice na terenie gminy na dzień 31 października 2018 r.
2. Wiaty przystankowe, zadaszenia na terenie gminy na dzień 31 października 2018 r.
3. Kosze na śmieci na terenie gminy na dzień 31 października 2018 r.
4. Tablice informacyjne na terenie gminy na dzień 31 października 2018 r.
5. Budynki, budowle na terenie gminy na dzień 31 października 2018 r.